



**I MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

**MAT.: Pago horas SAPU - Agosto 2010/**

**DECRETO EXENTO N° 5746 /**

**Vallenar,**

**13 SEP 2010**

**VISTOS**

- Memorandum N°118 de fecha 06 de Septiembre del 2010 de la Directora CESFAM Joan Crawford.
- Resolución Exenta N°315 de fecha 10 de Marzo 2010, "Servicio de Atención Primaria de Urgencia – SAPU" -, Renovación para año 2010.
- Resolución Exenta N°376 de fecha 24 de Marzo 2010, modifíquese Res. Ex. N°315 Programa "Servicio de de Atención Primaria de Urgencia - SAPU" - año 2010.
- Resolución Exenta N°810 de fecha 30 de Junio 2010, "Salas IRA en Servicio de Atención Primaria de Urgencia – IRA en SAPU" – año 2010.
- Resolución Exenta N°875 de fecha 15 de Julio 2010, rectifíquese Res. Ex. N°810 "Salas IRA en Servicio de Atención Primaria de Urgencia – IRA en SAPU" – año 2010.
- Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 Marzo del 2010 que delega Firmas y Decreto Exento complementario N°2043 de fecha 01 de Abril 2010.
- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO**

1. Apruébese el pago a funcionarios que realizan horas SAPU en Establecimiento de CESFAM Joan Crawford, correspondiente al mes de Agosto 2010:

• 425.5 horas	Medico	\$ 10.900.- valor hora
• 619.5 horas	Técnico Paramédico	\$ 4.500.- valor hora
• 214 horas	Auxiliar de Servicio	\$ 2.800.- valor hora
• 63 horas	Administrativo	\$ 3.500.- valor hora
• 73 horas	Kinesiólogo	\$ 5.500.- valor hora
• 03 horas	Enfermero	\$ 5.100.- valor hora
2. El monto a pagar por horas SAPU será de \$ 8.662.200.- (ocho millones seiscientos sesenta y dos mil doscientos pesos), correspondiente a 1.398 horas.
3. El costo de lo especificado en el presente Decreto, deberá imputarse a Fondos del Programa de Servicio de Atención Primaria de Urgencia – SAPU y Programa Salas IRA en Servicio de Atención Primaria de Urgencia – IRA en SAPU" - año 2010.



**I MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

4. Tómesese debida nota por quien corresponda, para los fines que haya lugar.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE



*[Firma]*  
**NANCY FARFAN RIVEROS  
SECRETARIA MUNICIPAL**



*[Firma]*  
**DRA. PATRICIA SALINAS GUTIERREZ  
DIRECTORA DEPTO. SALUD  
MUNICIPAL**

DISTRIBUCION:

- Finanzas
  - Dirección Control
  - Unidad de Contabilidad
  - Archivo Oficina de Partes
- NFR/Dra.PSG/PAOL/pah