

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Vallenar,

05 FEB 2009

DECRETO EXENTO N° ~~0646~~

Vistos:

La solicitud de Permiso Administrativo presentada al Sr. Alcalde de la Comuna por don (ña) Miriam Aliaga Pujado Cargo Administrativo Grado 14° EMS, lo dispuesto en el Título IV, Párrafo 4°, Artículo 107 y siguientes de lo dispuesto en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

1.- Concédase Permiso Administrativo **CON** Goce de remuneraciones a don (ña) Miriam Aliaga Pujado Cargo Administrativo Grado 14° por 1 día a contar del 02 de Febrero del 2009 al 02 de Febrero del 2009.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



ELIZABETH FARFAN RIVEROS
SECRETARÍA MUNICIPAL



HUGO HERNAN ASTORGA PIZARRO
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

Distribución

- Control
- Carpeta Personal
- Arch. Oficina Partes
- HHAP/NEFR/meqt.-



I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
REGION ATACAMA

SOLICITUD DE PERMISO
ADMINISTRATIVO

VALLENAR, 03 DE Febrero DEL 2009

MIRIAM ALIAGA PUJADO

(cargo) ADMINISTRATIVO Grado 14º E. M. domiciliado
en calle GABRIELA MISTRAL, +) 1026

_____, al señor Alcalde respetuosamente expone y solicita:

Que viene en solicitar PERMISO ADMINISTRATIVO CON-SIN
goce de sueldos por 1 días a contar del 02.02.2009
al 02.02.2009, por el siguiente motivo:

personal

_____. Saluda atentamente a Ud.

Otorgo mi conformidad a la presente solicitud

[Signature]

Jefe de _____

PROV. Nº _____

Vallenar, _____ de _____ de _____

Pase a la Señora Secretaria Municipal para la dictación del
Decreto respectivo.

ALCALDE DE LA COMUNA