



I MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE SALUD



NOMBRE Y APELLIDO: Romina Bustamante
CARGO: Kinesiólogo
CESFAM O UNIDAD DE DESEMPEÑO: CCR Nicolás Naranjo
NOMBRE JEFE DIRECTO: Roxana Saavedra V.
MES DE INFORME: Agosto 2025

Convenio Programa de Rehabilitación Integral en APS año 2025, componente Rehabilitación post Covid . Res Exenta 493 del 5 de Marzo 2025.

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

Cabe señalar que las funciones asignadas al programa tienen como objetivo dar cobertura a la atención de rehabilitación en CCR y domiciliaria a pacientes con secuelas asociadas a COVID-19 desde el ámbito respiratorio, musculoesquelético y cognitivo.

Estrategia	Actividad
ATENCION DIRECTA A PACIENTES	<p>Ingreso de pacientes a tratamiento de rehabilitación :</p> <ul style="list-style-type: none">● Evaluación kinésica● Aplicación de herramientas de evaluación.● Consejería según necesidad.● Educación individual● Plan de tratamiento consensuado <p>Reingreso de pacientes a tratamiento de rehabilitación:</p> <ul style="list-style-type: none">● Evaluación kinésica● Aplicación de herramientas de evaluación.● Consejería según necesidad.● Educación individual● Plan de tratamiento consensuado <p>Sesiones de rehabilitación:</p> <ul style="list-style-type: none">● Aplicación de técnicas de fisioterapia● Aplicación de técnicas específicas por condición de salud.● Evaluación kinésica intermedia. <p>Alta de pacientes a rehabilitación:</p> <ul style="list-style-type: none">● Evaluación final● Informe de atención kinésica para aquellos pacientes derivados de atención secundaria, documento que será entregado impreso a los usuarios. <p>Para efectos de registro individual el sistema es uso de ficha electrónica RAYEN, sistema donde se dejará constancia de las atenciones diarias de los pacientes, actividades realizadas, evaluaciones inicial , intermedia , final con informe de alta .</p>
ACTIVIDADES GRUPALES	Talleres según la condición del paciente lo permita



I MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE SALUD



ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	Registros diarios en sistema Rayen: <ul style="list-style-type: none">● Cierre diario de fichas● Filtro de actividades en bajocontrol con llenado de REM A28- A26
ACCIONES EXTRAMURALES Participación comunitaria	<ul style="list-style-type: none">● Visitas Domiciliares Integrales


FIRMA FUNCIONARIO


ROXANA SAAVEDRA V.
RUT. 10.711.625-7
KINESIOLOGO
FIRMA JEFE DIRECTO