



**DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO**



**INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL**

**NOMBRE Y APELLIDO:** CARMEN ANTONIA ORTIZ MOLINA

**DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:**

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

**NOMBRE JEFE DIRECTO:** TERESA ILLANES MORALES

**MES DE INFORME:** DICIEMBRE DEL 2025

**TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:**

- APOYO ADMINISTRATIVO
- REGISTRO DE PROVEEDORES Y REVISION DE ANTECEDENTES LICITACION – CONVENIOS SUMINISTROS
- REGISTRO DE PAGOS BASICOS (ALUMBRADO – AGUA – TELEFONIA- INTERNET- CORREO)
- REGISTRO DE CONTRATOS DE PRESTADORES DE SERVICIOS
- REGISTRO DE BOLETAS DE HONORARIOS Y PAGO MENSUAL
- ELABORACION DECRETOS DE PAGO
- REGISTRO COMISIONES DE SERVICIOS CON Y SIN PASAJES (PLANTA – CONTRATA – PRESTACIONES DE SERVICIOS
- ENTREGA DE INFORMACION PARA LA CONFECCION DE TRANSPARENCIA DE LOS PLAZOS CORRESPONDIENTES
- PROCESO DE PAGO DE PREVIDED CONCEJALES
- APOYO PLANILLA DE DIETA DE CONCEJALES
- ATENCION DE PUBLICO – TELEFONICA
- CUALQUIER FUNCION QUE SEA NECESARIA Y ENCARGADA POR SU JEFATURA
- REGISTRO DE HORAS PRESTADORES DE SERVICIOS

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:**

- REGISTRO DE FACTURAS AL SISTEMA DE CONTABILIDAD
- REGISTRO DE BOLETAS DE HONORARIOS
- REGISTRO DE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS
- REGISTRO DE SERVICIOS ADICIONALES
- REGISTRO PARA PAGO DE COTIZACIONES EN SISTEMA DE PREVIDED
- REALIZACION DE DECRETOS EXENTOS
- REALIZACION DE MEMOS

- ENVIO DE INFORMACION MEDIANTE CORREO ELECTRONICO A OFICINA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL
- REGISTRO DE COMISIONES DE SERVICIOS (PLANTA – CONTRATA – PRESTACION DE SERVICIOS)
- REGISTRO DE PAGOS BASICOS (ALUMBRADO – AGUA – TELEFONIA – INTERNET - CORREO)
- ARCHIVO DE DOCUMENTACION
- REALIZACION DE DECRETO DE PAGOS

---

**FIRMA FUNCIONARIO**

---

**FIRMA JEFE DIRECTO**

---

**FIRMA DIRECTOR ADMINISTRACION Y FINANZAS**