

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

MAYCKOL CÉSAR JOFRÉ MONÁRDEZ

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

DPTO. ADMINISTRACION RECINTOS MUNICIPALES, VEHICULOS Y SERVICIOS INTERNOS.

MES DE INFORME:

SEPTIEMBRE 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

APOYO ENCARGADO Y COORDINADOR SERENOS DE DISTINTOS RECINTOS MUNICIPALES.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- COORDINAR SALIDA DE CONDUCTOR PARA TRASLADO DE PERSONAL DE LA CUADRILLA OPERATIVA GRD. (Autorizado por Alcalde).
- ATENCION DE LLAMADAS TELEFONICAS.
- COORDINAR EJECUCION DE HOUSE HOUSEKEEPING EN SECTOR TALLER MUNICIPAL AREA TALLER, BODEGA Y OFICINA ADMINISTRATIVA. (Autorizado por Alcalde).
- SUPERVISAR Y COORDINAR TRABAJOS DE INSTALACION DE PUERTA Y CERRADURA EN OFICINA ADMINISTRATIVA UNIDAD OPERATIVA GRD. (Autorizado por Alcalde).
- CONFECCION DE INFORME DE DESEMPEÑO PARA FUNCIONARIOS DE CUADRILLA DE OPERATIVA GRD. (Autorizado por Alcalde).
- CONFECCION DE HORAS EJECUTADAS DE CUADRILLA DE MANTENCION OPERATIVA GRD. (Autorizado por Alcalde).
- REALIZAR DOCUMENTACION DE ACTA DE ENTREGA DE E.P.P, PARA CUADRILLA OPERATIVA GRD. (Autorizado por Alcalde).
- SUPERVISION DE CUADRILLA EN TERRENO, PARA VERIFICAR USO CORRECTO DE E.P.P, EN TRABAJOS DE MANTENCION Y REPARACION, SOBRE TODO EN ALTURA COMO TRABAJO CRITICO. (Autorizado por Alcalde).
- REALIZAR INFORMES DE LEVANTAMIENTO DE MATERIALES EN RECINTOS MUNICIPALES, Y CONDICIONES SUBESTANDAR. (Autorizado por Alcalde).
- CONFECCION DE ORDENES DE PEDIDO DE INSUMOS PARA EJECUCION DE TRABAJOS CUADRILLA OPERATIVA. (Autorizado por Alcalde).
- CONFECCION DE MEMOS.
- CONFECCION DE PROGRAMAS Y TERMINO DE REFERENCIA PARA EJECUCION DE COMPRA AGIL DE LOS DISNTINTOS TIPOS DE REQUERIMIENTOS DEL EQUIPO OPERATIVO. (Autorizado por Alcalde).
- CONFECCION DE CERTIFICACION DE TRABAJOS EJECUTADOS Y/O SERVICIOS.
- SUPERVICION Y COORDINACION DE TRABAJOS OPERATIVOS EN INSTALACION DE CAÑERIA Y SALIDA SANITARIA EN BAÑOS, 4 PALOMAS. (Autorizado por Alcalde).
- SUPERVISION Y COORDINACION DE TRABAJOS OPERATIVOS DE TRASLADO DE AMPLIFICACION Y ORDEN DE MATERIALES EN ACTIVIDAD PAMPILLA 2025 (APOYO A COMUNICACIONES). (Autorizado por Alcalde).
- SUPERVISION Y COORDINACION DE TRABAJOS OPERATIVOS EN DESFILE 2025, RECINTO





Dirección de Administración y Finanzas Departamento de Adm. De Recintos Vehículos y Servicios Internos

ESTADIO MUNICIPAL. (Autorizado por Alcalde).

- LEVANTAMIENTO DE MATERIALES PARA EL RECINTO EXUD, TRABAJOS OPERTIVOS. (Autorizado por Alcalde).
- SUPERVISION Y COORDINACION DE TRABAJOS DE PINTADO CON ANTICORROSIVO, EN CONTAINER PARA CASETA TIRISTICA EN PLAZA AMBROSIO OHIGGINS.
- SUPERVISION Y COORDINACION, TRABAJO OPERATIVO REPARACION DE BAÑO E INSTALACION DE WC EN RECINTO DE TRANSITO. (Autorizado por Alcalde).
- SUPERVISION Y COORDINACION EN TRABAJOS OPERATIVOS EN EXUDA, LIMPIEZA, ENYESADO Y EMPASTADO DEL REVESTIMIENTO DEL RECINTO MUNICIPAL. (Autorizado por Alcalde).
- SUPERVISION Y COORDINACION, INSTALACION DE PERFILES VERTICALES DE PORTICOS EN AVENIDA COSTANERA. (Autorizado por Alcalde).
- SUPERVISION Y COORDINACION, TRABAJO DE INSTALACION DE ENCHUFE RECINTO RESIDENCIA TRANSITORIA. (Autorizado por Alcalde).
- LEVANTAMIENTO DE MATERIALES PARA DIFERENTES TRABAJOS DE REPARACION Y MANTECION DE RECINTOS MUNICIPALES Y EMERGENCIAS GRD. (Autorizado por Alcalde).
- SUPERVISION Y COORDINACION, EN RETIRO DE MATERIALES DE BODEGA A DISTINTOS RECINTOS MUNICIPALES PARA TRABAJOS OPERACIONALES.
- SUPERVISION Y COORDINACION, INSTALACION DE PASACALLES FIESTAS PATRIAS. (Autorizado por Alcalde).
- SUPERVICION Y COORDINACION TRABAJOS DE INSTALACION DE BANDERINES EN CALLE PRAT (Autorizado por Alcalde).
- COORDINACION EN RETIRO DE MATERIALES DE FERRETERIA A RECINTOS MUNICIPALES, PARA TRABAJOS DE EMERGENCIA. (Autorizado por Alcalde).
- SUPERVISION Y COORDINACIO, TRABAJOS DE CONFECCION DE PASAMANO ACCESO UNIVERSAL EXUDA. (Autorizado por Alcalde).
- CONFECCION DE INFORMES DE EMERGENCIA DE TRABAJOS OPERATIVOS GRD. (Autorizado por Alcalde).
- SUPERVISION Y COORDINACION, TRABAJOS OPERATIVOS DE REPARACION DE CALLES DE LA
 COMUNA DE VALLENAR: LIMPIEZA CON SOPLADOR, ELIMINAR POLVO, RESIDUOS SUELTOS
 Y OTROS MATERIALES DE LA SUPERFICIE ANTES DE INICIAR TRABAJOS DE REPARACION.
 DELIMITAR ZONA DE TRABAJO. INSTALACION DE ASFALTO, RELLENAR BACHES, GRIETAS
 CON MEZCLA ASFALTICA PARA RESTABLECER LA SUPERFICIE VIAL. (Autorizado por Alcalde).
- COORDINACION Y SUPERVISION, TRABAJOS DE TRASLADO DE CONTAINER, RETIRO DE CASETA TURISTICA E INSTALACION DE NUEVA CASETA, PINTADO DE CASETA, INSTALACION DE CORTINAS Y COORDINACION DE TRASLADO DE BANCAS. (Autorizado por Alcalde).

RMA FUNCIONARIO	PATRICIO PAREDES HUERTA
	ENCARGADO DEPTO.ADM.RECINTOS
	MUNICIPALES (S)
	1.7
PARIOIA	 ΝΔς ΤΡΔςΙ ΔΥΙÑΔ
_	NAS TRASLAVIÑA
DIDECTOD ADMINI	ISTRACIÓN Y FINANZAS



¡Vallenar Vive Mejor!