



INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

ANDREA ALEJANDRA ZARRICUETA ZARRICUETA

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS / DEPTO. BIENES, BODEGA Y ARCHIVOS MUNICIPALES

NOMBRE JEFE DIRECTO:

EUGENIA SAAVEDRA PEREIRA

MES DE INFORME:

OCTUBRE 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

APOYO PROFESIONAL ACTIVO FIJO E INVENTARIO

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- INGRESO DE INFORMACIÓN DE BIENES AL SISTEMA DE ACTIVO FIJO DE CAS – CHILE.
- GESTIONAR ALTAS SEGÚN INGRESOS.
- APOYO ADMINISTRATIVO A DEPTO. DE BODEGA.
- INGRESO Y ETIQUETADO DE BIENES (NUEVOS), INGRESADOS POR BODEGA.
- INFORME DEPRECIACION MENSUAL, ENVIADO PARA CONTRALORÍA.
- ACTUALIZACIÓN DE BIENES DE ACTIVO FIJO.
- ELABORACIÓN Y BAJA DE BIENES DEL DEPTO. DE BIENES, BODEGA Y ARCHIVO MUNICIPAL (EN SU MAYORÍA ESPECIES RECEPCIONADAS POR JUZGADO POLICIA LOCAL).
- ELABORACIÓN Y ENVÍO DECRETO EXENTO POR BAJA DE BIENES DEL PROGRAMA ATENCIÓN INICIAL EN LAS VIOLENCIAS DE GÉNERO.
- ELABORACIÓN Y ENVÍO DECRETO EXENTO POR BAJA DE VEHÍCULOS MUNICIPALES.

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO

FIRMA DIRECTIVO