

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

SUI YIN BASSO FARÍAS

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

SECPLA

NOMBRE JEFE DIRECTO:

CRISTHIAN FUENTES VARAS

MES DE INFORME:

NOVIEMBRE 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

ANALISTA SOCIAL PARA EL PROGRAMA EN LAS LOCALIDADES DE DOMEYKO Y CACHIYUYO

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- Entrega de Informes de desempeño, y verificadores de gestiones a Departamento de Administración y Finanzas para rendiciones del Programa.
- Seguimiento de Ejecución de talleres de Hidroponía Localidad de Cachiyuyo y Domeyko, procesos administrativos y reunión con Consultora, coordinación de cierre de proyecto.
- Acta y Sistematización de Proyecto Urbano de Señaléticas/ Nombramiento de Calles de Cachiyuyo.
- Sistematización de Segundo Encuentro de emprendores y Turismo de la Localidad de Domeyko, Creación de Relato Turístico.
- Rendición de recursos Subsidios de funcionamiento, mantención y reparación de sistemas de agua potable y sanitarios rurales y/o sistemas de desalinización de aguas. Subida de Antecedentes a Plataforma SISREC de Contraloría General de la República, APR Cachiyuyo
- Rendición de Proyecto FFOIP en Plataforma SISREC, ejecutado por comunidad Indígena Mishqui Gintui Cachiyuyo.
- Construcción de Manual de Hidroponía, para entrega a Participantes de Talleres de Monitores de Hidroponía.
- Construcción de Diplomas de Participación, para entrega a Participantes de Talleres de Monitores de Hidroponía.
- Seguimiento a rendiciones de materiales talleres de hidroponía Construcción de Planilla Excel con materiales y verificadores
- Tramitación de Pago consultora Valle Norte ejecutora de Talleres de Hidroponía meses de agosto y septiembre 2025. Envió de Documentación a Dpto. De Administración y Finanzas.
- Generación de Formato de Informe Final de rendición y evaluación de Avances de Talleres de Hidroponía, generación de criterios e indicadores, envió de informe por correo electrónico.

- Participación en Webinar “Metodología General para evaluación social de Proyectos”
- Creación de PPT Resumen Avance de la Localidad.
- Reformulación de Plan de Gestión social, según avance de las Comunidades de Domeyko y Cachiyuyo.
- Actualización de redes Sociales del Programa para Pequeñas Localidades.
- Actualización Carta Gantt Área Social planificación proyectos año 2025. Envío a equipo MINVU.
- Realizar gestiones administrativas del Programa para Pequeñas Localidades.

Firma Funcionaria  
Sui-yin Basso Farias



Firma Cristhian Fuentes Varas  
Director Departamento SECPLA



Firma Marcela Araya Sepúlveda  
Coordinadora Programa para  
Pequeñas Localidades