



**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR.
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO FOMENTO PRODUCTIVO**

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

PAULINA CRESPO LEMUS

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

DIDECO/ FOMENTO PRODUCTIVO

NOMBRE JEFE DIRECTO

MARIA LORENA RIVERA PINO

MES DE INFORME:

NOVIEMBRE 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

- Coordinación General del Departamento de Fomento Productivo.
- Elaborar programa de trabajo, anual, supervisar evaluar su cumplimiento en función de los principios de las políticas sociales del país, el Pladeco y el presupuesto municipal anual.
- Controlar apoyar permanentemente la Gestión Técnica y Administrativa de las Unidades que componen el Departamento: Prodesal, Omil, Otec, Minería, Microempresa y otras según corresponda.
- Elaborar Informes de Gestión del Departamento.
- Participar de las reuniones que favorezcan el trabajo asociativo, la coordinación técnica o la incorporación de nuevas herramientas para el mejor desempeño de su función.
- Velar por el buen uso de los recursos asignados al Departamento de Fomento Productivo.
- Fomentar la realización de Convenios entre Municipio y otros Organismos Públicos o Privados que motiven el desarrollo de las actividades productivas, Servicios, Turismo etc.
- Habilitar mecanismo y/o estrategias para generar iniciativas de empleo y programas de absorción de mano de obra, basados en un procedimiento de intermediación laboral.
- Promover y apoyar el desarrollo de actividades productivas en especial las de pequeñas escalasen sectores como minería, agricultura y servicios.
- Fomentar desarrollar alternativas de capacitación para los beneficiarios del Departamento de Fomento Productivo y otros programas Municipales, como mecanismos de desarrollo laboral y personal.
- Sistematizar experiencias e informar a las diferentes instancias municipales de los avances y necesidades detectadas, a fin de tomar medidas para la intervención más efectivas.
- Cumplir con las tareas que le asigne la Directora de Desarrollo Comunitario o el Alcalde de la Comuna, para el mejor logro de los objetivos del Servicio que administra de acuerdo a la naturaleza de sus Funciones.



¡Vallenar Vive Mejor!



**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR.
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO FOMENTO PRODUCTIVO**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- Coordinación General del Departamento de Fomento Productivo.
- Apoyo técnico y administrativo en distintas actividades de las unidades del departamento.
- Programación y ejecución de actividades de PE "XXII versión Expo Silvoagropecuaria 2025
- Apoyo a productores locales para conformación de corporación
- Coordinación y reunión con productores locales
- Reuniones y coordinaciones con distintas instituciones ligadas al quehacer del departamento como SII, CORFO, CODESSER, INDAP, SENCE, CORPROA, para generar alianzas estratégicas en pos del crecimiento económico de la comuna
- Apoyo en procesos administrativos al programa PRODESAL
- Reunion con Gremio Ferias libres por Feria navideña 2025
- Coordinación con distintos departamentos por feria navideña 2025
- Trabajo administrativo para pago de ítems relacionados con actividades del departamento.
- Controlar apoyar permanentemente la Gestión Técnica y Administrativa de las Unidades que componen el Departamento: Prodesal, Omil, Otec, Minería, Microempresa y turismo
- Trabajo administrativo y técnico para elaborar propuestas solicitadas por la primera autoridad.
- Elaboración de bases técnicas para las distintas programaciones del departamento.
- Participacion en III Congreso de Gobierno Abierto, UDA
- Apoyo en día del artesano
- Reunion con Fosis por programa Emprende Basico
- Reunion con Codesser, CDN y fomento por postulación programa Viraliza de CORFO, por cumbre de enoturismo.

FIRMA FUNCIONARIO

**FIRMA DIRECTORA
DESARROLLO COMUNITARIO**



¡Vallenar Vive Mejor!