



I. Municipalidad de Vallenar

I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL
Programa de Atencion Inicial en las Violencias de Genero.

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRES Y APELLIDOS:

MAKARENA IVONNE GONZALEZ ROJAS

FUNCION:

APOYO ADMINISTRATIVO

PROGRAMA / DEPARTAMENTO / DIRECCION:

PROGRAMA ATENCION INICIAL EN LAS VIOLENCIAS DEGENERO / DEPTO. DESARROLLO SOCIAL/ DIDEKO

NOMBRE JEFE DIRECTO:

LORENA CAROLINE SOTO ROJO

MES DE INFORME:

NOVIEMBRE 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

Administración General

Es responsable de:

-Apoyar en los procesos administrativos y/o contables bajo los lineamientos que lidere y supervise la/el coordinador/a del C.A.I

Atención

Es responsable de:

-Recepcionar a las mujeres que acuden al C.A.I con un trato cordial y respetuoso e informar respecto a las atenciones en el C.A.I

-Conocer el modelo de intervención e interiorizarse en la forma y sentido de las intervenciones que realiza el C.A.I

Registro

Es responsable de:

-Llevar y mantener al día los registros administrativos e informáticos de acuerdo a indicaciones de la/el coordinador/a y aquellos que indique SernamEG.



¡Vallenar Vive Mejor!



I. Municipalidad de Vallenar

I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL
Programa de Atencion Inicial en las Violencias de Genero.

Cuidado de equipo

Es responsable de:

-Participar de espacios de cuidado de equipo que permita un trabajo emocional y corporal aliviado, para entregar una atención de calidad a las mujeres, desarrollando condiciones personales para aquello.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES: NOVIEMBRE 2025.

FECHA DD/MM/AAAA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
03/11/2025	<ul style="list-style-type: none">-Se envía vía extranet Ordinario de Bienes Inventariables.-Se envía vía extranet memorando de modificación Presupuestaria.-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).-Recepcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO
04/11/2025	<ul style="list-style-type: none">-Trabajo administrativo (correos y llamados).-Entrega de documentación para el cumplimiento de plazos del Programa.-Recepcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO
05/11/2025	<ul style="list-style-type: none">-Trabajo administrativo (correos y llamados).-Recepcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO
06/11/2025	<ul style="list-style-type: none">-Se envía vía extranet Decreto EXT para la contratación de Coordinadora (s) del Programa C.A.I.V.G.	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO



¡Vallenar Vive Mejor!



I. Municipalidad de Vallenar

I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL
Programa de Atencion Inicial en las Violencias de Genero.

	<ul style="list-style-type: none">-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).-Entrega de documentación para el cumplimiento de plazos del Programa.-Repcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G		
07/11/2025	<ul style="list-style-type: none">-Se envía vía extranet Memorando de contratación para Coordinadora (s) del Programa C.A.I.V.G.-Se envía Certificado de Factura vía extranet la compra de tóner para el Programa C.A.I.V.G.-Trabajo administrativo (correos y llamados).-Repcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO
10/11/2025	<ul style="list-style-type: none">-Se envía vía extranet Ordinario de baja de bienes.-Trabajo administrativo (correos, llamados, cotizaciones y programaciones).-Repcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO
11/11/2025	<ul style="list-style-type: none">-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).-Entrega de documentación para el cumplimiento de plazos del Programa.-Repcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G.	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO



¡Vallenar Vive Mejor!



I. Municipalidad de Vallenar

I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL
Programa de Atencion Inicial en las Violencias de Genero.

12/11/2025	<p>-Se envía vía extranet Decreto de Modificación de Convenio del Programa C.A.I.V.G.</p> <p>-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).</p> <p>-Entrega de documentación para el cumplimiento de plazos del Programa.</p> <p>-Recepcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G</p>	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO
13/11/2025	<p>-Se envía vía extranet Memorando de Disponibilidad para la compra de sillas y escritorios para el Programa C.A.I.V.G.</p> <p>-Se envía vía extranet Memorando de Disponibilidad para la compra de impresora y equipos informáticos.</p> <p>-Se envía vía extranet Memorando de Disponibilidad para la compra de materiales de Difusión.</p> <p>-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).</p> <p>-Recepcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G</p>	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO
14/11/2025	<p>-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).</p> <p>-Recepcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G</p>	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO
17/11/2025	--Entrega de documentación Programa C.A.I.V.G.	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO



¡Vallenar Vive Mejor!



I. Municipalidad de Vallenar

I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL
Programa de Atencion Inicial en las Violencias de Genero.

	<ul style="list-style-type: none">-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).-Recepcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G		
18/11/2025	<ul style="list-style-type: none">-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).-Recepcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO
19/11/2025	<ul style="list-style-type: none">-Entrega de documentación Programa C.A.I.V.G.-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).-Recepcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G.	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO
20/11/2025	<ul style="list-style-type: none">-Se envía vía extranet Certificado de Pago a Honorario de Coordinadora (s) del Programa C.A.I.V.G.-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).-Recepcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO
21/11/2025	<ul style="list-style-type: none">-Se envía vía extranet Memorando de Disponibilidad Presupuestaria para Cuidado de Equipo del Programa C.A.I.V.G.-Se envía vía extranet Certificado de Factura de compra de Materiales de Oficina del Programa C.A.I.V.G.-Se envía vía extranet memorando de	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO



¡Vallenar Vive Mejor!



I. Municipalidad de Vallenar

I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL
Programa de Atencion Inicial en las Violencias de Genero.

	<p>Disponibilidad presupuestaria para la contratación de Coordinadora (s) del Programa C.A.I.V.G.</p> <p>-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).</p> <p>-Entrega de documentación Programa C.A.I.V.G.</p> <p>-Repcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G.</p>		
24/11/2025	<p>-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).</p> <p>-Entrega de documentación Programa C.A.I.V.G.</p> <p>-Repcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G.</p>	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	REALIZADO
25/11/2025	<p>-Se envía vía extranet Decreto EXT para la contratación de Psicóloga Clínica para realizar Autocuidado Equipo C.A.I.V.G</p> <p>-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).</p> <p>-Repcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G.</p>	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	POR REALIZAR
26/11/2025	<p>-Entrega de documentación Programa C.A.I.V.G.</p> <p>-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).</p> <p>-Repcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G.</p>	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	POR REALIZAR



¡Vallenar Vive Mejor!



I. Municipalidad de Vallenar

I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL
Programa de Atencion Inicial en las Violencias de Genero.

27/11/2025	<p>-Trabajo administrativo (correos, llamados y programaciones).</p> <p>-Repcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G.</p>	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	POR REALIZAR
28/11/2025	<p>-Entrega de documentación Programa C.A.I.V.G.</p> <p>-Repcionar a las participantes que acuden al C.A.I.V.G.</p>	Makarena González Rojas Apoyo Administrativo C.A.I.V.G	POR REALIZAR

FUNCIONARIA

COORDINADORA

ENCARGADA (S)
DEPTO. DESARROLLO SOCIAL

DIRECTIVO



¡Vallenar Vive Mejor!