



INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

Cristina Andrea Alfaro Mella

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

Dideco/Depto. Dirección Desarrollo Social/ Senda Previene

NOMBRE JEFE DIRECTO:

Madelin Torres González

MES DE INFORME:

Noviembre 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

- Apoyar la gestión contable, administrativa y logística que permita el normal, eficiente y oportuno desarrollo de las actividades del programa SENDA Previene – EVSD en la comunidad Vallenar.
- Apoyar el seguimiento y control de los Programas y acciones que se ejecuten del SENDA Previene Vallenar, procurando mantener respaldo actualizado de cada uno de los Programas existentes en el convenio.
- Colaborar en el proceso de supervisión administrativa y financiera de los convenios SENDA Previene y la Municipalidad de Vallenar.
- Registrar y revisar las rendiciones de gastos de los proyectos, programas y acciones que implementen SENDA Previene Vallenar.
- Controlar y ejecutar correctamente el presupuesto comunal asignado por la Dirección Regional.
- Ejecutar los distintos procesos administrativos necesarios para el funcionamiento del programa SENDA Previene.
- Elaborar informes financieros que den cuenta de los gastos ejecutados por cada programa del convenio Previene – EVSD, PrePARA2 y Parentalidad entre la Municipalidad de Vallenar.
- Ejecutar y realizar las actividades asignadas por las coordinaciones comunales, tales como licencias médicas, remuneraciones, evaluaciones de desempeño entre otro
- Gestionar y elaborar las actividades asignadas por la coordinación comunal que recibe y emana desde el programa SENDA Previene a la Municipalidad de Vallenar y SENDA Atacama.



¡Vallenar Vive Mejor!



**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL
SENDA PREVIENE EN LA COMUNIDAD**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

Semana del 3 al 7

- Asistencia a Reunión técnica con equipo SENDA miércoles de 09:30 a 11:30 hrs.
- Realiza seguimiento con personal respecto a decreto de viáticos correspondiente a Madelin Torres y José Salazar.
- Realiza memorándum correspondiente a la solicitud presupuestaria de las actividades comunitarias “Encuentro Barrial por la Primavera” y “Encuentro Comunitario Por La Prevención”
- Realiza memorándum correspondiente a la solicitud presupuestaria de la actividad “continuo Preventivo”
- Realiza decreto de la actividad “Hito comunicacional cierre de programas 2025 SENDA”
- Asiste a actividad astronómica, apoyando en la actividad en conjunto con gestión territorial, Villa Ballenar, hasta las 10:00 pm

Semana del 10 al 14

- Asistencia a Reunión técnica con equipo SENDA miércoles de 09:30 a 11:30 hrs
- Agenda semanal de convocatorias para el equipo SENDA.
- Realiza seguimiento con personal respecto a decreto de viáticos correspondiente a Madelin Torres y José Salazar, la que por diversas razones se decretó esta semana.
- Reitera solicitud de certificados de las actividades comunitarias “Encuentro Barrial por la Primavera” y “Encuentro Comunitario Por La Prevención”
- Reitera solicitud de certificados correspondiente a la solicitud presupuestaria de la actividad “continuo Preventivo”
- Solicita compra ágil de la actividad “Hito comunicacional cierre de programas 2025 SENDA”
- Solicita compra ágil para “seguro de accidentes equipo SENDA”
- solicita cotizaciones de todas las actividades a los diferentes proveedores.

Semana del 17 al 21

- Asistencia a Reunión técnica con equipo SENDA lunes de 09:30 a 11:30 hrs
- Agenda semanal de convocatorias para el equipo SENDA.
- Revisión de correos electrónicos y contestar a diario correo electrónico y teléfono.
- Revisión de postulantes para elección de oferentes Gestión de compra ágil para compra de seguro de accidentes. Se declara inadmisibible
- Realiza justificativos de inasistencia
- Envío de información requerida por Senda Regional a través de ventanilla única.
- Archivar documentos físicos en su lugar.
- Asignación de oferente en compra ágil para servicio de coffe break en Hito cierre de programas SENDA 2025.

Semana del 24 al 28

- Asistencia a Reunión técnica con equipo SENDA lunes de 09:30 a 11:30 hrs
- Agenda semanal de convocatorias para el equipo SENDA.
- Asistencia a capacitación SENADIS “Normativa vigente en Discapacidad, lenguaje correcto y buen trato a personas con discapacidad”
- Revisión de correos electrónicos y contestar a diario correo electrónico y teléfono.



¡Vallenar Vive Mejor!



DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL
SENDA PREVIENE EN LA COMUNIDAD

- Asignación de oferente en compra ágil para compra de seguro de accidentes.
- Envío de información requerida por Senda Regional a través de ventanilla única..
- Elaboración de Informes de Desempeño de acuerdo a lo requerido por el municipio.
- Elaboración Certificados de pago a profesionales correspondiente al mes de Noviembre.
- Emisión de Boletas de Honorarios

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO

ENCARGADA DEL DEPTO.
DE DESARROLLO SOCIAL (S)

FIRMA DIRECTORA



¡Vallenar Vive Mejor!