



# INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

**NOMBRE Y APELLIDO:**

Cristina Andrea Alfaro Mella

**DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:**

Dideco/Dept. Dirección Desarrollo Social/ Senda Previene

**NOMBRE JEFE DIRECTO:**

Madelin Torres González

**MES DE INFORME:**

Noviembre 2025

**TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:**

- Apoyar la gestión contable, administrativa y logística que permita el normal, eficiente y oportuno desarrollo de las actividades del programa SENDA Previene – EVSD en la comunidad Vallenar.
- Apoyar el seguimiento y control de los Programas y acciones que se ejecuten del SENDA Previene Vallenar, procurando mantener respaldo actualizado de cada uno de los Programas existentes en el convenio.
- Colaborar en el proceso de supervisión administrativa y financiera de los convenios SENDA Previene y la Municipalidad de Vallenar.
- Registrar y revisar las rendiciones de gastos de los proyectos, programas y acciones que implementen SENDA Previene Vallenar.
- Controlar y ejecutar correctamente el presupuesto comunal asignado por la Dirección Regional.
- Ejecutar los distintos procesos administrativos necesarios para el funcionamiento del programa SENDA Previene.
- Elaborar informes financieros que den cuenta de los gastos ejecutados por cada programa del convenio Previene – EVSD, PrePARA2 y Parentalidad entre la Municipalidad de Vallenar.
- Ejecutar y realizar las actividades asignadas por las coordinaciones comunales, tales como licencias médicas, remuneraciones, evaluaciones de desempeño entre otro
- Gestionar y elaborar las actividades asignadas por la coordinación comunal que recibe y emana desde el programa SENDA Previene a la Municipalidad de Vallenar y SENDA Atacama.



*¡Vallenar Vive Mejor!*



**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO  
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL  
SENDA PREVIENE EN LA COMUNIDAD**

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:**

**Semana del 3 al 7**

- Asistencia a Reunión técnica con equipo SENDA miércoles de 09:30 a 11:30 hrs.
- Realiza seguimiento con personal respecto a decreto de viáticos correspondiente a Madelin Torres y José Salazar.
- Realiza memorándum correspondiente a la solicitud presupuestaria de las actividades comunitarias "Encuentro Barrial por la Primavera" y "Encuentro Comunitario Por La Prevención"
- Realiza memorándum correspondiente a la solicitud presupuestaria de la actividad "continuo Preventivo"
- Realiza decreto de la actividad "Hito comunicacional cierre de programas 2025 SENDA"
- Asiste a actividad astronómica, apoyando en la actividad en conjunto con gestión territorial, Villa Ballenary, hasta las 10:00 pm

**Semana del 10 al 14**

- Asistencia a Reunión técnica con equipo SENDA miércoles de 09:30 a 11:30 hrs
- Agenda semanal de convocatorias para el equipo SENDA.
- Realiza seguimiento con personal respecto a decreto de viáticos correspondiente a Madelin Torres y José Salazar, la que por diversas razones se decretó esta semana.
- Reitera solicitud de certificados de las actividades comunitarias "Encuentro Barrial por la Primavera" y "Encuentro Comunitario Por La Prevención"
- Reitera solicitud de certificados correspondiente a la solicitud presupuestaria de la actividad "continuo Preventivo"
- Solicita compra ágil de la actividad "Hito comunicacional cierre de programas 2025 SENDA"
- Solicita compra ágil para "seguro de accidentes equipo SENDA"
- solicita cotizaciones de todas las actividades a los diferentes proveedores.

**Semana del 17 al 21**

- Asistencia a Reunión técnica con equipo SENDA lunes de 09:30 a 11:30 hrs
- Agenda semanal de convocatorias para el equipo SENDA.
- Revisión de correos electrónicos y contestar a diario correo electrónico y teléfono.
- Revisión de postulantes para elección de oferentes Gestión de compra ágil para compra de seguro de accidentes. Se declara inadmisible
- Realiza justificativos de inasistencia
- Envío de información requerida por Senda Regional a través de ventanilla única.
- Archivar documentos físicos en su lugar.
- Asignación de oferente en compra ágil para servicio de coffe break en Hito cierre de programas SENDA 2025.

**Semana del 24 al 28**

- Asistencia a Reunión técnica con equipo SENDA lunes de 09:30 a 11:30 hrs
- Agenda semanal de convocatorias para el equipo SENDA.
- Asistencia a capacitación SENADIS "Normativa vigente en Discapacidad, lenguaje correcto y buen trato a personas con discapacidad"
- Revisión de correos electrónicos y contestar a diario correo electrónico y teléfono.



**¡Vallenar Vive Mejor!**



**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO  
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL  
SENDA PREVIENE EN LA COMUNIDAD**

- Asignación de oferente en compra ágil para compra de seguro de accidentes.
- Envío de información requerida por Senda Regional a través de ventanilla única..
- Elaboración de Informes de Desempeño de acuerdo a lo requerido por el municipio.
- Elaboración Certificados de pago a profesionales correspondiente al mes de Noviembre.
- Emisión de Boletas de Honorarios

---

FIRMA FUNCIONARIO

---

FIRMA JEFE DIRECTO

---

ENCARGADA DEL DEPTO.  
DE DESARROLLO SOCIAL (S)

---

FIRMA DIRECTORA



*¡Vallenar Vive Mejor!*