



INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

VIVIANA ALEJANDRA BARRIOS BARRIOS

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

DPTO. ADMINISTRACION RECINTOS MUNICIPALES, VEHICULOS Y SERVICIOS INTERNOS.

MES DE INFORME:

MAYO 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

APOYO ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION RECINTOS MUNICIPALES, VEHICULOS Y SERVICIOS INTERNOS

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

APOYO ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION RECINTOS MUNICIPALES, VEHICULOS Y SERVICIOS INTERNOS, PRINCIPALMENTE:

- ORDEN DE DOCUMENTOS EN ARCHIVOS.
- REALIZACIÓN DE PERMISOS ADMINISTRATIVOS, FERIADOS LEGALES, COMPENSATORIOS , ETC.
- REALIZAR HORAS ESTIMATIVAS Y EJECUTADAS DE LOS FUNCIONARIOS – PRESTADORES DE SERVICIOS.
- REALIZACIÓN DE MEMO, PROGRAMA, DECRETOS , SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIAS PARA CONTRATACIÓN DE APOYO ADMINISTRATIVO. DEPTO. RECINTOS MUNICIPALES, SR. PEDRO ROJO PEREZ
- REALIZACIÓN DE INFORMES DE DESEMPEÑO DE TODOS LOS FUNCIONARIOS DEL DEPTO. DE RECINTOS MUNICIPALES MES DE MAYO 2025.
- COORDINACIÓN DE AUXILIARES Y APOYO EN ACTIVIDADES MUNICIPALES.
- REALIZACIÓN DE FICHA PERSONAL APOYO ADMINISTRATIVO.
- REALIZAR CERTIFICADOS DEL PERSONAL DE ASEO, MANTENCIÓN Y REPARACIÓN, AREAS VERDES, SERENOS, APOYO ADMINISTRATIVOS DEL DEPTO. DE RECINTOS MUNICIPALES.
- REALIZAR GESTIONES DE SEGUIMIENTO DE DOCUMENTOS EN MUNICIPALIDAD DE VALLENAR.
- REALIZAR ENTREGA DE MATERIALES DE ASEO - AUXILIARES EN EDIFICIO CONSISTORIAL.
- REALIZAR CERTIFICADOS DE HORAS ADICIONALES MES DE ABRIL DE FUNCIONARIOS QUE REALIZAN HORAS EXTRAS DEL DEPTO. DE RECINTOS MUNICIPALES.
- REALIZAR ENTREGA DE MATERIALES AL ESTADIO MUNICIPAL.

Funcionaria presenta ½ día (Tarde) de permiso administrativo el día 08 de mayo del 2025.

Funcionaria presenta permiso administrativo el 23 de mayo del 2025 (1 día).

FIRMA FUNCIONARIO

VICTOR LOBOS SALAZAR
ENCARGADO DEPTO.ADM.RECINTOS
MUNICIPALES

PABLO LANAS TRASLAVIÑA
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS