



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

Nicole Belén Yáñez Santibáñez

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

Dirección Jurídica

NOMBRE JEFE DIRECTO:

Javier Villegas Alfaro

MES DE INFORME:

junio del año 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

- 1.- Tramitación de causas judiciales; Elaboración de escritos, comparecencia a audiencias, elaboración de convenios, elaboración de informes jurídicos, elaboración de contratos, elaboración de memos, elaboración de decretos, asesoría jurídica.
- 2.- Asistir a reuniones

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- Presentación escritos causa judicial O-12-2025, del 2° Juzgado de letras de Vallenar
- Se concurre a audiencia preparatoria causa O-12-2025, 2° Juzgado de letras de Vallenar
- Se elabora informe para presentar al concejo municipal la propuesta realizada por el tribunal para causa O-12-2025 2° Juzgado de letras de Vallenar.
- Se elabora y presenta querrela criminal en contra de diferentes locales comerciales sin patentes, los cuales se encontraban clausurados y procedieron a la rotura de sellos, para funcionar de manera ilegal.
- Se elaboran los actos administrativos correspondientes para proceder a dictar el Decreto que aprueba pago de la causa P-18-2022, cobranza previsional.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

- Se presenta defensa en causa P-18-2022, elaborando estrategia para disminuir el pago de los intereses y reajustes penales, por declaración existencia relación laboral.
- Se elaboran los actos administrativos correspondientes para proceder a dictar el Decreto que aprueba pago de la causa C-14-2025, caratulada GRISALES/HIDALGO.
- Se elaboran los actos administrativos correspondientes para proceder a dictar el Decreto que aprueba pago de las multas cursadas a la entidad edilicia, por concepto de sumarios sanitarios.
- Elabora pronunciamiento jurídico a requerimiento de Informe N° ADM-DIM-100050-2025, de fecha 20 de mayo de 2025, emitido por el Depto. de informática y correo electrónico de fecha 23 de mayo de 2025.
- Elabora pronunciamiento jurídico a requerimiento de Memo N° 26 de fecha 08 de enero de 2025, emitido por la Dirección de administración y finanzas.
- Se responde oficio N° E94876/2025, de la Contraloría Regional de la República
- Se elabora contestación tutela causa Rol T-10-2025 2° Juzgado de letras de Vallenar.
- Se elabora minuta y se concurre a la Ilustrísima Corte de Apelaciones de Copiapó a alegar recurso de protección.
- Asistencia a audiencia laborales.
- Presentación de evacua traslados, reposiciones y escritos de mera tramitación.
- Asistencia a reuniones con otros Departamentos.
- Solicitud de documentación a los Departamentos de la Ilustre Municipalidad de Vallenar.
- Orientación jurídica a la comunidad de Vallenar.
- Revisión de causas judiciales.
- Demás labores propias de asesoría jurídica.
- Respuestas por correos electrónicos a funcionarios de la Municipalidad.

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO