

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR.



INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

MAHITE YAHEL FRITIS CAMPILLAY

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

DIDECO/DEPTO. DESARROLLO SOCIAL

NOMBRE JEFE DIRECTO:

ALEJANDRA MARIN TIRADO

MES DE INFORME:

JULIO 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

- Cumplimiento de cobertura comprometida para el año 2024.
- ➤ Ejecución Talleres de Formación para el Trabajo, etapa común y específicos con mujeres postulantes.
- ➤ Gestionar acceso de las participantes a componentes o apoyos de la red pública y privada para el logro de sus proyectos laborales en el área dependiente o independiente.
- Organizar encuentro comunal.
- Ejecución actividades varias comprometidas en proyecto comunal.
- Registro y actualización de información en sistema informático.
- Elaboración informes técnicos trimestrales, semestral y de gestión anual del programa.
- Cumplimiento de normas y procedimientos técnicos y administrativos acorde el cargo.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR.



ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

> DIFUSIÓN Y POSTULACIÓN:

- -Atención de público en oficina del programa, a mujeres que consultan y manifiestan interés en postular. Se entrega información y requisitos de postulación para el año 2025.
- -Se continúa realizando difusión oferta programática PMJH, con programas de la red. -Difusión del programa en RRSS del municipio.
- > TRABAJO ADMINISTRATIVO:
 - -Recepción, revisión y archivo correspondencia.
 - -Confección de bases para licitación de cursos.
 - -Avance en rellenar información en SGP.

> TALLERES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO (TFPT):

-Realización de talleres de formación para el trabajo

APOYO INTERMEDIACIÓN Y COLOCACIÓN LABORAL:

-Postulación a becas laborales de SENCE.

CAPACITACIÓN LABORAL:

-Difusión de información acerca de los cursos disponibles por parte de sence.

> APOYOS AL EMPRENDIMIENTO:

-Difusión de charlas organizadas por parte de SERCOTEC.

> <u>NIVELACIÓN DE ESTUDIOS</u>:

-Difusión de información sobre matriculas para nivelación de estudio.

> <u>ALFABETIZACIÓN DIGITAL</u>:

- **FINANCIERO**:
 - Gestiones de pago para compras agiles y ordenes de pedido
- > VARIOS:
- > PROGRAMA MÁS SONRISAS PARA CHILE:



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR.



| FIRMA FUNCIONARIA | FIRMA JEFE DIRECTO (S) |
|-------------------|------------------------|
| | |
| | |
| | FIRMA DIRECTIVO |