



## **INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL**

### **NOMBRE Y APELLIDO:**

Ignacio Escobar Páez

### **DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:**

FOMENTO PRODUCTIVO/ MICROEMPRESA

### **NOMBRE JEFE DIRECTO**

PAULINA CRESPO LEMUS

### **MES DE INFORME:**

Julio 2025

### **TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:**

- Elaborar y asesorar Técnicamente al departamento de fomento productivo en formulación de proyectos con fondos regionales, públicos y/o privados.
- Asistencia técnica a usuarios de la comuna de Vallenar de Fomento Productivo.
- Participación en reuniones que sean encargadas por su jefatura directa.
- Mantener un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo del departamento.
- Atención a usuarios de microempresa.
- Apoyo administrativo y técnico oficina de microempresas.
- Asesoría y gestión a emprendedores de la comuna.
- Apoyo en la articulación con diferentes instituciones públicas y privadas relacionadas con emprendimiento.
- Apoyo en la coordinación de reuniones con agrupaciones relacionadas con emprendimiento.
- Coordinación de talleres y charlas para capacitar a usuarios del emprendimiento. Atención a público.
- Otras tareas que encomiende su jefatura directa.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:**

- Se brindó acompañamiento individual a usuarios en el desarrollo de sus ideas de negocio, guiándolos en procesos clave de formalización. Esto incluyó la asistencia a diversos emprendedores en la creación de sus empresas como personas jurídicas, promoviendo una base legal sólida para sus iniciativas.
- Se crearon empresas para usuarios que así lo solicitaron, con el propósito de apoyar el crecimiento y desarrollo formal de sus emprendimientos, principalmente bajo la figura jurídica de Sociedad por Acciones (SpA). Esta formalización les permitió acceder a mayores oportunidades comerciales y postular a instrumentos de financiamiento público y privado.
- Con el respaldo técnico del Centro de Negocios SERCOTEC, se completaron exitosamente los procesos de inicio de actividades ante el Servicio de Impuestos Internos (SII) para numerosos emprendedores, asegurando así el cumplimiento de sus obligaciones legales y tributarias.
- Se atendió a la comunidad en general, entregando orientación integral en materias empresariales. Se inscribió a nuevos interesados en el Programa de Microempresa,



**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR.  
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO  
DEPARTAMENTO FOMENTO PRODUCTIVO**



además de resolver diversas consultas, acercando el apoyo técnico a quienes más lo necesitan.

- Se realizaron visitas en terreno a la Expoferia local, permitiendo una interacción directa con los expositores. Estas visitas facilitaron la identificación de sus principales necesidades y la evaluación de oportunidades de mejora en sus emprendimientos.
- Se diseñaron propuestas innovadoras para potenciar el turismo y los productos locales, con el objetivo de convertir la plaza en un centro demostrativo de productores y artesanos. Estas propuestas incluyen la implementación de proyectos piloto orientados a responder a los requerimientos y necesidades de los distintos emprendedores que participan en la Expoferia, generando así un espacio dinámico de visibilización y comercialización.
- Se entregó asesoramiento personalizado a emprendedores —principalmente del rubro alimenticio— para su postulación a fondos como Emprendamos Básico, Fondo FNDR 2025 y FOSIS. En estos procesos, se priorizó la formalización empresarial y la obtención del permiso sanitario, requisitos fundamentales para el funcionamiento regular de sus actividades comerciales y gastronómicas.
- Se fomentaron vínculos con diversas instituciones estatales, generando alianzas estratégicas para la colaboración en proyectos conjuntos. Estas acciones permitieron diversificar el apoyo brindado a emprendedores locales y mejorar el alcance de las iniciativas.
- Se gestionaron, asesoraron y postularon proyectos a distintas líneas de financiamiento, tales como SERCOTEC Semilla Emprende, Abeja Emprende y SERCOTEC Sostenible. En este proceso, se potenció el desarrollo de ideas de negocio y se apoyó la creación de guiones para la elaboración de pitch, mejorando las posibilidades de éxito en sus postulaciones.
- Se acompañó a emprendedores en la formalización de Microempresas Familiares, facilitando la obtención de la patente municipal y cumpliendo con los requisitos necesarios para su funcionamiento legal.
- Se participó activamente en mesas de trabajo junto con la SEREMI de Salud, abordando temas esenciales y requisitos para la obtención del permiso sanitario, fundamental para el funcionamiento formal de ciertos rubros.
- Se recibió a un alumno en práctica, a quien se le asignaron tareas y objetivos reformulados con el propósito de fortalecer sus competencias y brindarle experiencias significativas para su desarrollo profesional. Durante el proceso, se generaron nuevos desafíos y compromisos orientados a enriquecer su aprendizaje, permitiéndole adquirir conocimientos prácticos y habilidades clave en el ámbito del emprendimiento y la gestión comunitaria.

**FIRMA FUNCIONARIO**

**FIRMA JEFE DIRECTO**

**FIRMA DIRECTORA  
DESARROLLO COMUNITARIO**