



INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

CRISTINA RISI ALVAREZ

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

SECPLA / DEPARTAMENTO ASESORIA URBANA

NOMBRE JEFE DIRECTO:

CARLOS MONTAÑA PEDEMONTTE

MES DE INFORME:

JULIO 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

-Ajustes finales a proceso PRC.
 -Formulación de los planes de inversiones en infraestructura de movilidad y espacio público (PIIMEP) de nivel comunal e intercomunal, según lo establecido en el art. 176 de la Ley General de Urbanismo y Construcciones, corresponderá que cada municipio elabore su PIIMEP de nivel comunal, el que contendrá una cartera de proyectos, obras y medidas incluidas en los instrumentos de planificación territorial existentes o asociados a éstos.
 -Aún cuando no formo parte del convenio de trabajo original, entre los requerimientos no formales se solicitó el apoyo al DAU en la revisión de los expedientes de subdivisión enviados por el DOM, a partir de la fecha 14.07.2023. y apoyo en la revisión de los proyectos sometidos a Evaluación de Impacto Ambiental, entre otros requeridos por la jefatura.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

Ajustes al Plan Regulador Comunal. Habiéndose concretado el proceso de aprobación de la Actualización del Plan Regulador Comunal de Vallenar, a partir de la autorización de la reanudación del proceso, Decreto Exento N° 01510, de fecha 16.04.2024, de Alcalde. A la espera de la revisión de la Seremi MINVU para continuar con la participación del proceso.

Habiendo preparado los antecedentes para presentar ante la Seremi MINVU, se está a la espera de la indicación de la autoridad comunal, de acuerdo a lo informado por el DAU, para la continuidad del proceso. En proceso de elaboración se encuentra la Enmienda sobre la vialidad estructurante. Y el Texto Refundido del PRC Vallenar, en consulta con la Abogada de Secpla sobre el trámite de Toma de Razón ante la Contraloría.

OTROS.

Apoyo al DAU respecto de informes temáticos referidos al desarrollo urbano, entre ello revisión y seguimiento de presentaciones, a saber: propuesta informe sobre participación ciudadana del PRC solicitado por transparencia, propuesta de informe sobre focalización, propuesta oficio a DAJ sobre planos sector Llanos de Marañón, propuesta de oficio a vialidad por mejoramiento acceso sur a Vallenar, propuesta de solicitud a Vialidad para certificación de la faja vial de las vías señaladas, revisión y ajustes planillas del Inventario DAU, y revisión documentación en el Conservador de Bienes Raíces de Vallenar.

Participación en actividades sobre el proyecto Parque Solar Comunitario. Entre las actividades de participación se encuentran: reuniones de coordinación y avance, talleres y visitas técnicas y de precisión del emplazamiento de la planta solar en la localidad de Domeyko,

Participación de reuniones de coordinación con la Dirección de Obras Municipales, sobre proyectos que impactarían en la ciudad, como serían: Exp. 193 y Exp 206.

Participación de reuniones convocadas por Encargada de Planificación Municipal sobre los programas Quiero Mi Barrio y Pequeñas Localidades.

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO



FIRMA SECPLA