



INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

MAYCKOL CÉSAR JOFRÉ MONÁRDEZ

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

DPTO. ADMINISTRACION RECINTOS MUNICIPALES, VEHICULOS Y SERVICIOS INTERNOS.

MES DE INFORME:

FEBRERO 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

APOYO ENCARGADO Y COORDINADOR SERENOS DE DISTINTOS RECINTOS MUNICIPALES.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- COORDINAR TURNOS DE SERENOS DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.
- COORDINAR SALIDAS DE CONDUCTORES PARA TRANSALADO DE PERSONAL DEL DPTO RECINTOS, A DIFERENTES EDIFICIOS MUNICIPALES.
- COORDINAR SALIDAS DE CONDUCTORES Y OPERADOR DE EQUIPO PARA TRASLADO DE GENERADOR PARA ACTIVIDADES DE VERANO.
- COORDINAR Y SUPERVISAR EN TERRENO, TRABAJOS DE ALCANTARILLADO POR EMPPPRESA EXTERNA EN RECINTO ESTADIO TECHADO.
- ATENCION DE LLAMADAS TELEFONICAS.
- APOYO EN DIGITALIZACION DE HORAS EJECUTADAS DE FUNCIONARIOS MUNICIPALES.
- COORDINAR EJECUCION DE HOUSE HOUSEKEEPING EN SECTOR NICOLAS NARANJO, AREA TALLER Y OFICINA ADMINISTRATIVA.
- SUPERVISION DE TRABAJOS EN RECINTO NICOLAS NARANJO, AREA DE SECPLA.
- SUPERVISION DE SERENOS EN DISTINTOS RECINTOS MUNICIPALES, DAR DIRECTRICES DE REFORZAR RONDAS Y HORARIO DE CADA UNA DE ELLAS.
- REALIZAR COMPRAS CON CAJA CHICA, PARA EJECUTAR TRABAJOS EN DISTINTOS RECINTOS MUNICIPALES.
- ASISTENCIA A REUNIONES DE COORDINACION, PARA EJECUCIONES DE ACTIVIDADES DE VERANO. REALIZAR LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DE ESTADO DE FLOTA DE VEHICULOS.

FIRMA FUNCIONARIO

**VICTOR LOBOS SALAZAR
ENCARGADO DEPTO.ADM.RECINTOS
MUNICIPALES**

**PABLO LANAS TRASLAVIÑA
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**