



INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

VIVIANA ALEJANDRA BARRIOS BARRIOS

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

DPTO. ADMINISTRACION RECINTOS MUNICIPALES, VEHICULOS Y SERVICIOS INTERNOS.

MES DE INFORME:

DICIEMBRE 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

APOYO ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION RECINTOS MUNICIPALES, VEHICULOS Y SERVICIOS INTERNOS.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

APOYO ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION RECINTOS MUNICIPALES, VEHICULOS Y SERVICIOS INTERNOS, PRINCIPALMENTE:

- ORDEN DE DOCUMENTOS EN ARCHIVOS.
- ATENCIÓN TELEFONICA.
- REALIZACIÓN DE PERMISOS ADMINISTRATIVOS, FERIADOS LEGALES, COMPENSATORIOS, ETC.
- REALIZAR HORAS ESTIMATIVAS Y EJECUTADAS DE LOS FUNCIONARIOS - PRESTADORES DE SERVICIOS,
- REALIZACIÓN DE MEMO, PROGRAMA, DECRETOS, SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIAS PARA CONTRATACIÓN DE AUXILIARES Y SERENOS DEL DEPTO. RECINTOS MUNICIPALES.
- REALIZACIÓN DE INFORMES DE DESEMPEÑO DE LOS FUNCIONARIOS DEL DEPTO. DE RECINTOS MUNICIPALES, MES DE DICIEMBRE 2025.
- COORDINACIÓN DE AUXILIARES Y APOYO EN ACTIVIDADES MUNICIPALES DE FINES DE SEMANA.
- REALIZAR CERTIFICADOS DEL PERSONAL DE ASEO, MANTENCIÓN Y REPARACIÓN, AREAS VERDES, SERENOS, APOYO ADMINISTRATIVOS DEL DEPTO. DE RECINTOS MUNICIPALES.
- SUBIR A LA PLATADORMA CERTIFICADOS PARA PAGOS DE FUNCIONARIOS DEL DEPTO. DE RECINTOS MUNICIPALES.
- REALIZAR GESTIONES DE SEGUIMIENTO DE DOCUMENTOS EN MUNICIPALIDAD DE VALLENAR.
- REALIZAR ENTREGA DE MATERIALES DE ASEO - AUXILIAR DE PLAZA DE ARMAS
- REALIZAR CERTIFICADOS DE HORAS ADICIONALES DE FUNCIONARIOS QUE REALIZAN HORAS EXTRAS DEL DEPTO. DE RECINTOS MUNICIPALES.
- IR A DEJAR MATERIALES DE ASEO PARA AUXILIARES QUE TRABAJAN HORAS EXTRAORDINARIAS.

FIRMA FUNCIONARIO

**VICTOR LOBOS SALAZAR
ENCARGADO DEPTO. ADM. RECINTOS
MUNICIPALES**

**PABLO LANAS TRASLAVIÑA
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

