

Informe de desempeño mensual

NOMBRE Y APELLIDO:

PENÉLOPE MASNA WASAFF PÉREZ

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

DIDECO /DEPTO. DESARROLLO SOCIAL/OLN VALLENAR

NOMBRE JEFE DIRECTO:

ALEJANDRA MARÍN TIRADO

MES DE INFORME:

DICIEMBRE 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

- Elaborar, en conjunto con coordinador OLN, un Plan de Promoción Territorial que integre acciones para:
 - I) El desarrollo de una Política Local de Niñez; la conformación funcionamiento de un Consejo Consultivo Comunal de NNA II) La implementación de acciones de reducción de derechos en el territorio.
- Apoyar al coordinador OLN, en la conformación y funcionamiento de una comisión local de promoción.
- Apoyar la ejecución de todas las acciones comprometidas en el Plan de Promoción Territorial.
- Apoyar la creación de un mapa de actores claves estratégicos del ámbito de la promoción y prevención a nivel comunal y regional, para generar procesos de vinculación y articulación que permitan llevar a cabo el Plan de Promoción Territorial.
- Apoyar en la realización de estrategias de difusión de la OLN, de los beneficios sociales prestaciones garantizadas para las familias, actores comunales que se relacionen con NNA en la comuna.
- Realizar instancias de sensibilización a la comunidad local respecto a su rol de co-garante
- Realizar instancias sensibilización dirigidas empoderar a NNA en procesos de participación local.
- Apoyar en el registro actualizado de los avances y resultados de todas las acciones comprometidas en el Plan de Promoción Territorial.
- Apoyar a coordinador OLN en todas las funciones y/o actividades que se vinculen al cumplimiento de sus objetivos.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

1-12-2025	<ul style="list-style-type: none"> -Reunión técnica de equipo. -Publicación de cápsulas informativas y educativas en RRSS institucionales. -Elaboración de ficha para actualización de catastro institucional. -Resolución de alertas y alarmas en plataforma SRDM. -Diseño y actualización de folletería informativa y educativa de OLN.
2-12-2025	<ul style="list-style-type: none"> -Capacitación de reforzamiento sobre las Oficinas Locales de la Niñez -Taller alumnos escuela Hermanos Carrera Habilidades Sociales” 5to año. -Revisión del Catálogo Local de Beneficios y Servicios de NNA disponible. -Resolución de alertas y alarmas en plataforma SRDM. -Atención de usuaria retiro de material de estimulación Chcc.
3-12-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Segunda sesión de Capacitación de reforzamiento sobre las Oficinas Locales de la Niñez. -Ingreso y actualización de gestiones en plataforma GSL y SRDM. -Revisión resumen Diagnóstico Participativo en base a instrumentos socializados. -Atención de usuaria retiro de material de estimulación ChCC.
4-12-2025	<ul style="list-style-type: none"> -Jornada de Capacitación LEY 21.430 para sector educación. -Elaboración de invitación para mesa de articulación OLN. -Envío de invitación Mesa de Articulación Interinstitucional OLN a la red colaborativa. -Taller sobre detección de vulneraciones y proceso de denuncia para educadoras de escuela Arturo Pérez Canto.
05-12-2025	<ul style="list-style-type: none"> -Revisión y actualización de base de datos correo institucional. -Revisión de encuestas diagnósticas para NNA. -Reunión de coordinación con Asesor de Área Salud APS Sr. Cristián Espinosa. -Reunión vía on line con srta. Xaviera González Bermúdez, Oficial de Cambio Social y de Comportamiento UNICEF. -Ingreso y actualización de gestiones en plataforma GSL y SRDM. - Atención de usuaria retiro de material de estimulación ChCC.
09-12-2025	<ul style="list-style-type: none"> -Revisión de correo institucional -Ingreso y actualización de gestiones en plataforma GSL y SRDM. -Atención de usuaria retiro de material de estimulación ChCC. -Revisión de Sistema de Registro Derivación y Monitoreo componente de Gestión Territorial. -Llamadas a usuarias CHCC.

10-12-2025	<ul style="list-style-type: none"> -Revisión de correo institucional. -Feria saludable Jardín Infantil Vista Alegre. -Publicación de cápsulas informativas y educativas en RRSS institucionales. -Reunión de coordinación con encargada de SENDA Previene srta.Madelin Torres, para exposición en MAIC. -Entrega de material de estimulación CHCC a sus usuarios. -Diseño y actualización de folletería informativa y educativa de OLN. -Realización compra insumos para MAIC OLN.
11-12-2025	<ul style="list-style-type: none"> -Revisión correo institucional. -Revisión de Sistema de Registro Derivación y Monitoreo componente de Gestión Territorial. -Ingreso y actualización de gestiones en plataforma GSL y SRDM. -Sesión Mesa de Articulación Interinstitucional OLN Vallenar.
12-12-2025	<ul style="list-style-type: none"> -Revisión correo institucional -Ingreso y actualización de gestiones en plataforma GSL y SRDM. -Actualización catastro de redes colaborativas. -Llamadas usuarias CHCC.
15-12-2025	-Permiso Feriado Legal
16-12-2025	-Permiso Feriado Legal
17-12-2025	-Permiso Feriado Legal
18-12-2025	-Permiso Feriado Legal
19-12-2025	-Permiso Feriado Legal
22-12-2025	-Permiso Feriado Legal
23-12-2025	-Permiso Feriado Legal
24-12-2025	-Permiso Feriado Legal
25-12-2025	-Permiso Feriado Legal
26-12-2025	-Permiso Feriado Legal
29-12-2025	-Permiso Descanso Compensatorio
30-12-2025	-Permiso Descanso Compensatorio
31-12-2025	-Permiso Descanso Compensatorio

FIRMA FUNCIONARIO/A

FIRMA COORDINADORA
OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

FIRMA COORDINADOR
DPTO. DESARROLLO SOCIAL

FIRMA DIRECTORA
DESARROLLO COMUNITARIO



¡Vallenar Vive Mejor!