



INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

Cristina Andrea Alfaro Mella

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

Dideco/Dept. Dirección Desarrollo Social/ Senda Previene

NOMBRE JEFE DIRECTO:

Madelin Torres González

MES DE INFORME:

Diciembre 2025

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

- Apoyar la gestión contable, administrativa y logística que permita el normal, eficiente y oportuno desarrollo de las actividades del programa SENDA Previene – EVSD en la comunidad Vallenar.
- Apoyar el seguimiento y control de los Programas y acciones que se ejecuten del SENDA Previene Vallenar, procurando mantener respaldo actualizado de cada uno de los Programas existentes en el convenio.
- Colaborar en el proceso de supervisión administrativa y financiera de los convenios SENDA Previene y la Municipalidad de Vallenar.
- Registrar y revisar las rendiciones de gastos de los proyectos, programas y acciones que implementen SENDA Previene Vallenar.
- Controlar y ejecutar correctamente el presupuesto comunal asignado por la Dirección Regional.
- Ejecutar los distintos procesos administrativos necesarios para el funcionamiento del programa SENDA Previene.
- Elaborar informes financieros que den cuenta de los gastos ejecutados por cada programa del convenio Previene – EVSD, PrePARA2 y Parentalidad entre la Municipalidad de Vallenar.
- Ejecutar y realizar las actividades asignadas por las coordinaciones comunales, tales como licencias médicas, remuneraciones, evaluaciones de desempeño entre otro
- Gestionar y elaborar las actividades asignadas por la coordinación comunal que recibe y emana desde el programa SENDA Previene a la Municipalidad de Vallenar y SENDA Atacama.



¡Vallenar Vive Mejor!



**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL
SENDA PREVENE EN LA COMUNIDAD**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

Semana del 1 al 5

- Asistencia a Reunión técnica con equipo SENDA miércoles de 09:30 a 11:30 hrs.
- Se envía listado por correo electrónico con tallas de chaquetas solicitada por Depto. De desarrollo Social
- Se solicita Manual de protocolos para "Hito comunicacional cierre de programas 2025 SENDA"
- Confirma asistentes a la actividad "Hito comunicacional cierre de programas 2025 SENDA" realizado el 5 de Diciembre, impresión de nombres para ubicaciones, y recepción de invitados.

Semana del 08 al 12

- Asistencia a Reunión técnica con equipo SENDA miércoles de 09:30 a 11:30 hrs
- Agenda semanal de convocatorias para el equipo SENDA.
- Envío de viáticos correspondiente a Madelin Torres y Fabiola Paez, para Taller de Parentalidad.
- Recepción de factura actividad "Hito comunicacional cierre de programas 2025 SENDA"

Semana del 15 al 19

- Asistencia a Reunión técnica con equipo SENDA lunes de 09:30 a 11:30 hrs
- Agenda semanal de convocatorias para el equipo SENDA.
- Revisión de correos electrónicos y contestar a diario correo electrónico y teléfono.
- Solicitud pago de bono navidad
- Recepción de factura Contratación de seguros SENDA
- Asistencia a Taller RR.SS SENDA Regional.
- Realiza justificativos de inasistencia
- Envío de información requerida por Senda Regional a través de ventanilla única.

Semana del 22 al 26

- Asistencia a Reunión técnica con equipo SENDA lunes de 09:30 a 11:30 hrs
- Agenda semanal de convocatorias para el equipo SENDA.
- Revisión de correos electrónicos y contestar a diario correo electrónico y teléfono.
- Envío de información requerida por Senda Regional a través de ventanilla única..
- Elaboración de Informes de Desempeño de acuerdo a lo requerido por el municipio.
- Elaboración Certificados de pago a profesionales correspondiente al mes de Noviembre.
- Emisión de Boletas de Honorarios

Semana del 29 al 31

- Asistencia a Reunión técnica con equipo SENDA lunes de 09:30 a 11:30 hrs
- Agenda semanal de convocatorias para el equipo SENDA.
- Revisión de correos electrónicos y contestar a diario correo electrónico y teléfono.



¡Vallenar Vive Mejor!



DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL
SENDA PREVIENE EN LA COMUNIDAD

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO

COORDINADOR DEL DEPTO.
DE DESARROLLO SOCIAL (S)

FIRMA DIRECTORA



¡Vallenar Vive Mejor!