

INFORME DE DESEMPEÑO

NOMBRE Y APELLIDO:

Karla Loredana Araya Pérez.

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

Dirección Jurídica.

NOMBRE JEFE DIRECTO:

Rocío Rohdis Lara

MES DE INFORME:

Septiembre/2024.

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

Apoyo administrativo.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- Recepción y envío de Correspondencia.
- Elaboración de Memos.
- Elaboración de Contratos, Convenios, y Comodatos.
- Confeción de Decretos Exentos.
- Elaboración de Ordinarios.
- Elaboración de Informes al Concejo Municipal.
- Buscar información en Conservador de Bienes Raíces para Alzamientos.
- Elaboración de Alzamiento de Hipoteca y Prohibición.
- Apoyo administrativo.
- Diversas instrucciones que encomienda la jefatura.

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO