I. Municipalidad de Vallenar

I.MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y RECURSOS HUMANOS

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

YOHANA IRIARTE ARAYA

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS / DEPTO. BIENES MUNICIPALES, BODEGA Y ARCHIVO

NOMBRE JEFE DIRECTO:

EUGENIA SAAVEDRA PEREIRA

MES DE INFORME:

OCTUBRE 2024

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

APOYO PROFESIONAL EN ACTIVO FIJO

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- INGRESO Y ETIQUETADO DE BIENES (NUEVOS), INGRESADOS POR BODEGA
- ALTAS Y BAJAS SEGÚN CORRESPONDA
- DECRETOS DE BAJA DE EQUIPOS Y MOBILIARIOS MUNICIPALES
- INFORME DEPRECIACION MENSUAL, ENVIADO PARA CONTRALORÍA
- RECOPILACIÓN DE DATOS Y PREPARACIÓN DE INFORME DE LA UNIDAD DE ACTIVO FIJO, PARA POSTERIOR TRASPASO DE MANDATO
- PRESENTA LICENCIA MÉDICA POR 30 DÍAS DEL 17-10-2024 AL 15-11-2024

FUNCIONARIA SE ENCUENTRA CON LICENCIA MÉDICA
FOLIO N° 19621344-9

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO

FIRMA DIRECTIVO

Vallenar Avanza