ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR.

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

MATÍAS BRYCE BANDA REYGADAS
DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:
DEPARTAMENTO DE PERSONAL Y RR.HH
NO ARRESTE PURE CON
NOMBRE JEFE DIRECTO:
DÁDDADA DODDICHEZ DODDICHEZ
BÁRBARA RODRIGUEZ RODRIGUEZ
MES DE INFORME:
OCTUBRE 2024

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

- · ELABORAR POLÍTICAS Y PROTOCOLOS RELATIVAS A LA GESTIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES LABORALES, EN ASESORAMIENTO CON ÁREA JURÍDICA
- · DESARROLLAR INTERVENCIONES DE MEDIACIÓN ANTE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS SEGÚN REQUERIMIENTOS
- · BRINDAR ASESORÍA PROFESIONAL A ENCARGADOS/AS Y DIRECTIVOS/AS EN MATERIA DE COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN DE EQUIPOS SEGÚN REQUERIMIENTOS
- · ORIENTAR Y ACOGER DENUNCIAS DE MALTRATO LABORAL, ACOSO LABORAL Y/O ACOSO SEXUAL.
- · BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PSICO-SOCIO-LABORAL AL PERSONAL EN PROCESO DE INVESTIGACIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO.
- · PARTICIPAR EN COMISIONES DE EVALUACIÓN RELATIVAS A PROCESOS DE SELECCIÓN PARA PROVEER CARGOS VACANTES

- · COLABORAR EN PROCESOS DE ANÁLISIS CURRICULAR SEGÚN NECESIDAD ANTE PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL
- · COLABORAR EN ELABORACIÓN DE PAUTAS DE ENTREVISTAS SEGÚN PROCESO DE SELECCIÓN
- · COORDINAR CON ÁREA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS, CAPACITACIONES PARA A LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES
- · COLABORAR CON ÁREA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS, EL CUMPLIMIENTO DE PROTOCOLO DE VIGILANCIA DE RIESGOS PSICOSOCIALES
- · COLABORAR CON ÁREA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS, LA FISCALIZACIÓN DE FACTORES DE RIESGOS PSICOSOCIALES EN LAS DISTINTAS ÁREAS MUNICIPALES.
- · ASESORAR ELABORACIÓN DE PERFILES DE CARGO DESDE COMPETENCIAS PSICOSOCIALES AFINES A PUESTOS DE TRABAJO, SEGÚN REQUERIMIENTOS
- · BRINDAR ASESORÍA PROFSIONAL AL COMITÉ DE CLIMA LABORAL SEGÚN REQUERIMIENTO
- · COLABORAR EN PROGRAMA INSTITUCIONAL DE AUTOCUIDADO AL PERSONAL
- · COLABORAR EN DESARROLLO DEL BOLETÍN INFORMATIVO DEL DEPARTAMENTO
- · ELABORAR INFORMES DE GESTIÓN SEGÚN REQUERIMIENTOS.
- · APOYAR EN LA COORDINACIÓN DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE PERSONAL Y RECURSOS HUMANOS.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- CHARLAS DIFUSIÓN PROTOCOLO DE PREVENCIÓN, INVESTIGACIÓN Y SANCIÓN DE ACOSO LABORAL, SEXUAL Y VIONELCIA EN EL TRABAJO
- INTERVENCIÓN EQUIPOS DE TRABAJO RIESGOS PSICOSOCIALES
- INTERVENCIÓN EQUIPOS DE TRABAJO GESTIÓN DE CONFLICTOS
- APOYO PSICOSOCIAL INDIVIDUAL
- ELABORACIÓN INFORMES DE INTERVENCIÓN
- PARTICIPACIÓN COMITÉ EVALUACIÓN PROCESOS DE SELECCIÓN
- ELABORACIÓN PAUTAS DE EVALUACIÓN CURRICULAR
- ELABORACIÓN PAUTAS ENTREVISTA COMITÉ DE SELECCIÓN
- ANÁLISIS CURRICULARES PROCESOS DE SELECCIÓN

- APOYO FLUJO CEAL-SM
- ORIENTACIÓN Y ACOGIDA DENUNCIAS ACOSO LABORAL
- APOYO GESTIÓN DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO INVESTIGACIONES SUMARIAS ACOSO LABORAL
- APOYO GESTIÓN Y COORDINACIÓN PROGRAMA DE FORMACIÓN PREVENTIVA
- APOYO COORDINACIÓN EJECUCIÓN PLAN ANUA CAPACITACIONES 2024
- FERIADO LEHAL DESDE 21/10/24 HASTA 05/11

FIRMA FUNCIONARIO	FIRMA JEEF DIRECTO
	· ····································