

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR**

# INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

**NOMBRE Y APELLIDO:**

Rocío Rohdis Lara

**DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:**

Dirección Jurídica

**NOMBRE JEFE DIRECTO:**

Pamela Pérez Cavieres

**MES DE INFORME:**

Mayo de 2024

**TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:**

Revisión de convenios, realización de informes, contratos y decretos, asesoría jurídica.

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:**

- Elaboración de resumen causa de educación querrela ruc 2410017662-5, antecedentes Superintendencia de Educación e informes finales de CGR años 2016 y 2017.
- Concurrencia a reunión de levantamiento de antecedentes junto a alcalde y asesor Carlos Gómez, caso iglesia cristiana La familia, Centro Comunitario Erasmo Escala, posterior redacción comunicado alcalde no autorizar préstamo de instalaciones a ambas agrupaciones.
- Concurrencia a reunión Ley de Lobby caso iglesia cristiana La familia, oficina alcalde, asesor Luis Álvarez.
- Concurrencia a reunión con empresa constructora Soconor S.A., respecto de construcción Cementerio municipal, salón sesiones de concejo municipal, junto a administrador municipal, secpla, DOM, empresa CGE, problemática iluminación cementerio y modificación postación eléctrica.
- Elaboración y corrección de estatutos de Unión Comunal de APR de Vallenar.
- Asistencia a constitución de Unión Comunal de APR de Vallenar, en centro comunitario Erasmo Escala, junto a comités de agua potable rural, ingeniero hidráulico Carlos Vega Campillay, alcalde, periodista e invitados.
- Comunicación vía correo electrónico dirigido a Contraloría Regional Atacama solicitando información respecto de la habilitación de abogadas de la dirección jurídica en plataforma Ventanilla Única de la CGR, para efectuar la carga de informes e información solicitada.

## ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

- Envío por correo electrónico de ordinario Alcaldicio N.º 01030 dirigido a Contraloría Regional Atacama solicitando habilitación de abogadas de la dirección jurídica en plataforma Ventanilla Única de la CGR, para efectuar la carga de informes e información solicitada.
- Concurrencia a reunión en materia de regularización de inmuebles municipales, producto de consultas del concejo municipal, al comodato a la UDA, para espacio de estacionamientos a estudiantes.
- Asistencia reunión de trabajo concejo municipal, asesoría jurídica temática patente de alcohol de local El Castillo.
- Asistencia a sesión extraordinaria de concejo municipal de fecha 02 de mayo de 2024.
- Asistencia a sesión ordinaria concejo municipal de fecha 08 de mayo de 2024.
- Solicitud de acuerdo concejo número 88 que aprueba fondos adicionales a asociación de fútbol senior para construcción de cancha cuatro palomas, por correo electrónico a secretaria concejo municipal, doña María Villalobos.
- Reunión asesor urbanista secpla análisis de casos dominio municipal cuestionado, caso estadio y ex UDA.
- Elaboración informes jurídicos casos parquímetros y concursos públicos, estado judicial de ambos, y posibles consecuencias jurídicas para ser discutido en reunión de trabajo de concejo municipal.
- Concurrencia a presentación de subdirectora área comunitaria DOH, oficina alcalde.
- Concurrencia reunión alcaldía temas administrativos varios.
- Revisión de decreto aprueba término de contrato encargado de proyectos DOM, Escalinata Marañón.
- Asistencia a sesión ordinaria concejo municipal de fecha 15 de mayo de 2024
- Concurrencia a reunión con Felipe Irigoyen encargado de proyectos de DOM y señor ITO obra Cementerio municipal.
- Asistencia a reunión comisión de patentes de alcohol relativo a casos de pronunciamiento de dirección jurídica en cuanto a patentes sin conflicto aparente.
- Asistencia reunión de evaluación posterior a fiesta Cruz de mayo, análisis de gestión de la organización y posibles mejoras para próxima realización de fiesta, junto a diferentes departamentos municipales intervinientes en el desarrollo de la Cruz de mayo.
- Asistencia a sesión ordinaria concejo municipal de fecha 22 de mayo de 2024.
- Asistencia reunión comité ribera del Huasco, por avance de constitución de administración de condominio y retraso de escrituras de dominio de integrantes del comité, junto a Serviu, alcalde y departamentos municipales en condominio.
- Asistencia a reunión de planificación de trabajo con alcalde de la comuna, materia contenido y proyección de las querellas interpuestas por el municipio.

## ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

- Reunión con encargado AMUPROHU temática usufructo parcial terrenos municipales, programando visita a terreno con concejales de la comuna, para evaluar proyectos.
- Reunión nueva ordenanza de ferias de artículos usados para la ciudad de Vallenar.
- Concurrencia a la ciudad de Copiapó a consulta por transferencia de recursos a Serviu Atacama DS 27, caso cancha cuatro palomas, posterior acompañamiento a alcalde a declaración en fiscalía de Copiapó causa educación, jueves 23 de mayo.
- Asistencia a sesión extraordinaria de concejo municipal de fecha 24 de mayo de 2024.
- Elaboración decreto que aprueba el pago a Tesorería General de la República por concepto de pago de multas por sumarios sanitarios adeudados por la Municipalidad de Vallenar.
- Elaboración de decreto que aprueba la transferencia de recursos al Serviu, como aporte municipal al proyecto de la asociación de fútbol senior de Vallenar.
- Asistencia a comisión para adjudicar ID 2322-67-LP24 “Adquisición de tres Camionetas para el Depto. de Seguridad Comunal” e ID 2322-30-LQ24 “Construcción Plaza de los Artesanos Vallenar”. jueves 30 de mayo del 2024 09:00 horas.
- Concurrencia a Audiencia Preparatoria laboral, en causa RIT O-9-2024, 2° Juzgado de Letras de Vallenar.
- Gestión de recepción de documentos señor Eric Guaita, asesor alcaldía Seguridad Pública para pago mes de abril.
- Concurrencia a la ciudad de Copiapó a declaración en fiscalía de Copiapó cusa educación, junto a alcalde y asesor de gabinete. Jueves 30 de mayo.
- Asistencia a reunión de proyectos asociados a inversión fondos del Royalty.
- Reunión con encargada de seguridad pública Johanna Chelme, respecto de licitación de camionetas de seguridad y complementación de información a directora jurídica subrogante.
- Reunión alcaldía, con funcionarias dirección jurídica área regularizaciones, instrucciones alcalde para complementación de información en causa de educación.

---

FIRMA FUNCIONARIO

---

FIRMA JEFE DIRECTO