



## INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

**NOMBRE Y APELLIDO:**

CLAUDIA ZAMARCA CAMPILLAY

**DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:**

DIDECO/FOMENTO PRODUCTIVO/OMIL

**NOMBRE JEFE DIRECTO**

LESLY MEZA MORALES

**MES DE INFORME:**

MAYO 2024

**TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:**

INSCRIPTORA OMIL

Se realiza atención de público de manera presencial de lunes a viernes

Atención de público de manera remota (vía telefónica y por correo electrónico) de lunes a viernes

\*Registro de atención de público a través de bolsa nacional de empleo(BNE) y planilla Excel (uso interno)

Recepción y almacenamiento de curriculum vitae de usuario de manera digital para posterior derivación a empleos.

\*Reunión de equipo OMIL y reuniones intersectoriales

\*Realización de llamados telefónicos usuarios inscritos en Omil para conocer su disponibilidad laboral, ofreciendo por este medio telefónico las nuevas ofertas de trabajo, atinentes a su perfil

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:**

Ingreso al sistema Bolsa nacional de empleo BNE 101

Atención pública en busca de empleo y capacitación 119

Atención empresa 1

Emisión de certificados de cesantía a beneficiarios 2

Derivación con cartas a ofertas de empleo 32

Trabajos administrativos

Atención llamados telefónicos a usuarios y empresa 34

Participación en feria laboral red Freirina. coordinado por encargada unidad de empleo y capacitación en empresa, sence el día viernes 31 de mayo 2024

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO

FIRMA DIRECTORA  
DESARROLLO COMUNITARIO