

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

CRISTINA RISI ALVAREZ

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

SECPLA / DEPARTAMENTO ASESORIA URBANA

NOMBRE JEFE DIRECTO:

CARLOS MONTAÑA PEDEMONTE

MES DE INFORME:

FEBRERO 2024

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

-Ajustes finales a proceso PRC.

-Formulación de los planes de inversiones en infraestructura de movilidad y espacio público (PIIMEP) de nivel comunal e intercomunal, según lo establecido en el art. 176 de la Ley General de Urbanismo y Construcciones, corresponderá que cada municipio elabore su PIIMEP de nivel comunal, el que contendrá una cartera de proyectos, obras y medidas incluidas en los instrumentos de planificación territorial existentes o asociados a éstos.

-Aún cuando no formo parte del convenio de trabajo original, entre los requerimientos no formales se solicitó el apoyo al DAU en la revisión de los expedientes de subdivisión enviados por el DOM, a partir de la fecha 14.07.2023.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

-Ajustes al Plan Regulador Comunal. Se continua con los ajustes del proceso de aprobación del PRC, a partir de la paralización del proceso en curso. Atendiendo las recomendaciones de la Seremi MINVU, a través de la respuesta formal, Ord. N° 00809, de fecha 22.09.2023.

En relación a los acuerdos de la actividad realizada el 17.01.2024 con los profesionales de la Seremi MINVU, con fecha 07.02.2024 se envió plano con la incorporación del Humedal Urbano a la Seremi, por lo que se está a la espera de contar con su pronunciamiento y recomendaciones, se mantiene los plazos de inicio del proceso: a partir de Marzo 2024 se iniciaría el proceso de participación ciudadana, a fines de Enero concluiría con los ajustes, quedando a la espera de que se reintegre el Concejo para la debida presentación.

-PIIMEP, en la continuidad del proceso, para establecer el Plan de Inversiones necesariamente se debe realizar el diagnóstico que permita respaldar las necesidades d la ciudad. Al respecto se ha avanzado en la recopilación de lainformación de los instrumentos de planificación vigentes, entre otros.

- OTROS.

Apoyo al DAU respecto de correspondencia e informes temáticos referidos al desarrollo urbano. Elaboración propuestas de oficios respuestas para V°B° del DAU.

Continuidad en la participación en reuniones de la CODETTRA, y en la elaboración del Acta por cada sesión.

A partir del 14.07.2023, continuidad en apoyo al DAU para revisar los expedientes referidos a subdivisiones, lotes y urbanizaciones.

Revisión proyectos sometidos a la EIA, a requerimiento de la DMAAO al DAU, proyecto Fotovoltaico Corintio.



FIRMA FUNCIONARIO



FIRMA JEFE DIRECTO

FIRMA SECPLA