

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

CAROLINA AGUILERA TRUJILLO

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

DIDECO / DPTO. GESTION TERRITORIAL/ SECRETARIA

NOMBRE JEFE DIRECTO:

ROBERTO CORDOVA GONZALEZ

MES DE INFORME:

FEBRERO 2024

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

- COLABORAR EN FORMA OPORTUNA Y EFICIENTE EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEL DEPARTAMENTO.
- SELECCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y CORRESPONDENCIA DEL DEPARTAMENTO.
- MANTENER EL RESGUARDO DE LA DOCUMENTACIÓN.
- ATENCIÓN DE PÚBLICO.
- ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS INTERNOS Y EXTERNOS DEL DEPARTAMENTO (OFICIOS, MEMOS, INVITACIONES, CARTAS, ORDENES DE PEDIDO, CERTIFICADOS, ETC)

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- SOLICITUD DE ORDENES DE PEDIDOS.
- INGRESO Y ARCHIVO DE CORRESPONDENCIA.
- ATENCION DE PUBLICO.
- REALIZACION DE MEMOS Y DOCUMENTOS INTERNOS DEL DEPARTAMENTO.

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO

FIRMA DIRECTOR