

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

ALEJANDRA SEVERINO CORTÉS

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

DIRECCION DE TRANSITO – APOYO PROFESIONAL GABINETE TÉCNICO/DIRECCIÓN DE TRÁNSITO

NOMBRE JEFE DIRECTO:

CRISTIAN ZULETA MORENO

MES DE INFORME:

FEBRERO DEL 2024

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

APOYO PROFESIONAL GABINETE TÉCNICO/DIRECCIÓN DE TRÁNSITO

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- 1- Psicóloga en gabinete psicotécnico.
- 2- Programa de atención de público y Apoyo profesional a Director de Tránsito y Gabinete Psicotécnico.
- 3- Participación en la elaboración del plan desarrollo estratégico de mejoramiento de Dirección de Tránsito.
- 4- Organizar y planificar actividades de ejecución de plan de mejoramiento de Dirección de Tránsito.
- 5- Apoyo en el desarrollo de manuales de procedimientos y flujogramas de las unidades de la Dirección de Tránsito.
- 6- Coordinar con los profesionales, para el correcto funcionamiento de Gabinete Psicotécnico.
- 7- Aplicación de las pruebas psicotécnicas (area psicológica).
- 8- Participar en reuniones de equipo.
- 9- Participar en jornadas de capacitación.

FIRMA FUNCIONARIO



FIRMA JEFE DIRECTO