

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

Adolfo Esteban Cruz Cruz

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

Dirección Jurídica

NOMBRE JEFE DIRECTO:

Pablo Garín Madariaga

MES DE INFORME:

Febrero de 2024

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

Elaboración de informes, elaboración de memos, apoyo materias jurídicas, apoyo administrativo, diversas instrucciones que encomiende la jefatura, tramitación de comodatos, regularización de bienes inmuebles.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- Redacción de contrato de obra a suma alzada ID 2322-255-LE23 “RESTAURACIÓN TORRE CENTENARIO BANDEJÓN CENTRAL CALLE BRASIL, VALLENAR”.
- Redacción informe de desistimiento de oferta del oferente INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN QUALIS LIMITADA en la licitación pública ID 2322-255-LE23 “RESTAURACIÓN TORRE CENTENARIO BANDEJÓN CENTRAL CALLE BRASIL, VALLENAR”.
- Redacción de borrador de Decreto Exento que AUTORIZA “TRATO DIRECTO SERVICIO DE OUTSOURCING DECLARACIÓN JURADA FORMULARIO 1879 AT 2024”.
- Redacción de contrato de servicio ID 2322-22-LP24 “SERVICIO DE PRODUCCIÓN ARTÍSTICA XII FESTIVAL DE VALLENAR”, con la empresa ESPEJO PRO LTDA.
- Redacción y tramitación de Decreto Exento que APRUEBA CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR Y EL SERVICIO LOCAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA HUASCO.
- Redacción CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE CRISTIAN MANUEL ALZAMORA ZEPEDA Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR.
- Redacción de Decreto Exento que APRUEBA CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE CRISTIAN MANUEL ALZAMORA ZEPEDA Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR.

- Redacción de borrador de contrato de arrendamiento para “EL GRAN CIRCO DE DINOSAURIOS.
- Redacción de borrador de convenio de colaboración con la FUNDACIÓN CIELOS DE CHILE.
- Asesoría a Cristina Guerrero Dorador, coordinadora de la Casa de Acogida de Vallenar, para redacción de informe de proceso administrativo por gastos 2023 al Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género.
- Redacción de pronunciamiento por solicitud de Alto Jardín de hacer ampliación de plazo para ítem de inversión contenido en bases de contrato ID 2322-213-LR22.
- Revisión y redacción de informe y ordinario relativos a “Convenio Transferencia de Recursos Subsistema de protección integral a la infancia Chile Crece Contigo, Fondo de Intervenciones de apoyo al Desarrollo Infantil” entre la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo social y Familia de la Región Atacama y la Ilustre Municipalidad de Vallenar.
- Informe que devuelve con observaciones a “Convenio de Transferencia de Datos y Condiciones de resguardo y uso de sistema de información social en emergencia” de Subsecretaría de Servicios Sociales a la Dirección de Desarrollo Comunitario.
- Asistencia y apoyo en materias jurídico/administrativas a otras unidades municipales por instrucción de Director Jurídico.
- Redacción de correos electrónicos varios de forma interna y externa en relación a tramitación propia de la Dirección jurídica y el municipio.
- Apoyo en control de acceso y salida de correspondencia.
- Entrega y retiro de documentación propia de la Dirección Jurídica en otras dependencias municipales fuera del lugar físico de trabajo.
- Archivo y control de documentación interna.
- Retoma funciones desde el 05 de febrero de 2024 por Feriado Legal.

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO