

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

Nelson Roberto Harder Barrera

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

Departamento del Medio Ambiente

NOMBRE JEFE DIRECTO:

Paloma Ibacache Quinzacara

MES DE INFORME:

Enero 2024

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

Apoyo profesional en elaboración y seguimiento del PACCC.
Asistencia a reuniones en la temática de PACCC
Actualización de planes de eficiencia de la municipalidad en relación con el PACCC
Apoyo profesional en las distintas áreas de trabajo.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- Trabajos realizados a la Fecha:
 - Apoyo en Coordinación y ejecución de las labores de control y limpieza en el humedal urbano – Paseo Ribereño.
 - Curso Fortalecer capacidades para el financiamiento climático regional y comunal, impartido por Academia de Formación Ambiental Adriana Hoffman
 - Confección de memos y ordinarios.
 - revisión de información dispuesta sobre Sistema de certificación ambiental municipal (SCAM), para apoyo profesional.
 - revisión de información dispuesta sobre el Plan de Desarrollo Comunal (PLADECO), para apoyo profesional.
 - Apoyo en identificación y registro de las distintas Jaulas, para reciclaje de botellas plásticas, presentes en la comuna de Vallenar.
 - Coordinación de Cabildo Autoconvocado, para el Plan de Implementación Participativa del Acuerdo de Escazú.
 - Talleres de capacitación, para funcionarios municipales, en metodología para generar Cabildos Autoconvocados por Escazú.
 - Participación, como secretario, del Cabildo Autoconvocado del Plan de Implementación Participativa del Acuerdo de Escazú.
 - Apoyo en traslado de personal del departamento de Medio Ambiente.
 - Apoyo en la cuantificación de la huella de carbono y residuos municipales.
 - Asistente en reuniones con distintos gestores de residuos para alternativas de la aplicación de la ley REP.
 - Participación en el encuentro de la Secretaria Ejecutiva de Residuos realizado en Vallenar

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO