

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

CRISTINA RISI ALVAREZ

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

SECPLA / DEPARTAMENTO ASESORIA URBANA

NOMBRE JEFE DIRECTO:

CARLOS MONTAÑA PEDEMONTTE

MES DE INFORME:

ENERO 2024

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

-Ajustes finales a proceso PRC.

-Formulación de los planes de inversiones en infraestructura de movilidad y espacio público (PIIMEP) de nivel comunal e intercomunal, según lo establecido en el art. 176 de la Ley General de Urbanismo y Construcciones, corresponderá que cada municipio elabore su PIIMEP de nivel comunal, el que contendrá una cartera de proyectos, obras y medidas incluidas en los instrumentos de planificación territorial existentes o asociados a éstos.

-Aún cuando no formo parte del convenio de trabajo original, entre los requerimientos no formales se solicitó el apoyo al DAU en la revisión de los expedientes de subdivisión enviados por el DOM, a partir de la fecha 14.07.2023.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

-Ajustes al Plan Regulador Comunal. Se continua con los ajustes del proceso de aprobación del PRC, a partir de la paralización del proceso en curso. Atendiendo las recomendaciones de la Seremi MINVU, a través de la respuesta formal, Ord. N° 00809, de fecha 22.09.2023.

Ante las dudas sobre la presentación al MMA por las modificaciones sustanciales, se realizó nueva reunión con los profesionales de la SEREMI MINVU; actividad realizada el 17.01.2024 con la participación del Alcalde y parte del Concejo Municipal, concluyendo que se debe ajustar en lo acordado y realizar la presentación a la SEREMI quien enviara el informe al Gobierno Regional, para lo que se establecieron plazos: a partir de Marzo 2024 se iniciaría el proceso de participación ciudadana, a fines de Enero concluiría proceso de ajustes por parte del municipio y programar la presentación al Concejo.

-PIIMEP, se ha avanzado en los compromisos, principalmente en la recopilación de información a través de cuestionario. Cuyos resultados se enviaron al Director de SECPLA. Estaría pendiente definir la línea de proyectos a realizar.

- OTROS.

Apoyo al DAU respecto de correspondencia e informes temáticos referidos al desarrollo urbano.

Continuidad en la participación en reuniones de la CODETTRA, y en la elaboración del Acta por cada sesión.

A partir del 14.07.2023, continuidad en apoyo al DAU para revisar los expedientes referidos a subdivisiones, lotes y urbanizaciones.

Revisión proyectos sometidos a la EIA, a requerimiento de la DMAAO al DAU, proyecto Fotovoltaico Corintio.



FIRMA FUNCIONARIO



FIRMA JEFE DIRECTO



FIRMA SECPLA

