

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

CRISTINA RISI ALVAREZ

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

SECPLA / DEPARTAMENTO ASESORIA URBANA

NOMBRE JEFE DIRECTO:

CARLOS MONTAÑA PEDEMONTE

MES DE INFORME:

ABRIL 2024

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

-Ajustes finales a proceso PRC.
-Formulación de los planes de inversiones en infraestructura de movilidad y espacio público (PIIMEP) de nivel comunal e intercomunal, según lo establecido en el art. 176 de la Ley General de Urbanismo y Construcciones, corresponderá que cada municipio elabore su PIIMEP de nivel comunal, el que contendrá una cartera de proyectos, obras y medidas incluidas en los instrumentos de planificación territorial existentes o asociados a éstos.
-Aún cuando no formo parte del convenio de trabajo original, entre los requerimientos no formales se solicitó el apoyo al DAU en la revisión de los expedientes de subdivisión enviados por el DOM, a partir de la fecha 14.07.2023. Y apoyo a la DAJ en la elaboración de subdivisiones, informes y otros sobre solicitud de la comunidad, a partir de la fecha 16.04.2024.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

-Ajustes al Plan Regulador Comunal. Se concretó proceso de aprobación de la Actualización del Plan Regulador Comunal de Vallenar, para lo que se ajustaron los documentos que establecen el proceso: Decreto Exento N° 01510, de fecha 16.04.2024, de Alcalde, en que se autoriza la reanudación del proceso y la Calendarización que establece las fechas de las distintas actividades involucradas, especialmente de las audiencias públicas, exposición de la documentación, presentación al Concejo Municipal, al COSOC, hasta llegar a la presentación a la SEREMI MINVU. Calendario que en sus parcialidades se ha estado dando cumplimiento.
Se coordinó y se solicitó los materiales parte del proceso.
Además, de la coordinar con el equipo de trabajo sobre el envío de las cartas certificadas a la comunidad y sobre la adquisición del coffé break para el día de las exposiciones.
Con la finalidad de contar con la documentación requerida se sigue revisando cada uno de los componentes que son parte del proceso: Memoria Explicativa, Ordenanza y planos.
-PIIMEP, en la continuidad del proceso, para establecer el Plan de Inversiones, en el que se requiere contar con un el Diagnóstico de situación de movilidad al interior de la ciudad, se dio inicio a la estructura de este, e inicio a su elaboración en las partes con que ya se cuenta con los antecedentes. Se ha analizado a través de la CODETTRA algunas iniciativas que deberían ser parte de ese Plan: entre ello el mejoramiento de la Avda. Los Sauces, por un tema de seguridad al segregar el tránsito peatonal del vehicular. Se requirió información a la DTT (Osvaldo) sobre la accidentabilidad, línea de transporte masivos, colectivos, parque automotriz, mobiliario de tránsito, lo que se encuentra en elaboración y sistematización de la información.
- OTROS.
Apoyo al DAU respecto de correspondencia e informes temáticos referidos al desarrollo urbano. Elaboración propuestas de oficios e informes de respuestas para V°B° del DAU.
Continuidad en la participación en reuniones de la CODETTRA, y en la elaboración del Acta por cada sesión y la propuesta de oficios que se requieran para reuniones de coordinación.
A partir del 14.07.2023, continuidad en apoyo al DAU para revisar los expedientes referidos a subdivisiones, lotes y urbanizaciones: Expediente 137 y Expediente 61, en el periodo. A partir del 16.04.2024 apoyo como equipo DAU a la DAJ para resolver solicitudes de la comunidad.

Cristina Risi Alvarez

FIRMA FUNCIONARIO



FIRMA SECPLA



FIRMA JEFE DIRECTO