



INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

CLAUDIA ZAMARCA CAMPILLAY

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

DIDECO/FOMENTO PRODUCTIVO/OMIL

NOMBRE JEFE DIRECTO

LESLY MEZA MORALES

MES DE INFORME:

ABRIL 2024

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

INSCRIPTORA OMIL

Se realiza atención de público de manera presencial de lunes a viernes

Atención de público de manera remota (vía telefónica y por correo electrónico) de lunes a viernes

*Registro de atención de público a través de bolsa nacional de empleo(BNE) y planilla Excel (uso interno)

Recepción y almacenamiento de curriculum vitae de usuario de manera digital para posterior derivación a empleos.

*Reunión de equipo OMIL y reuniones intersectoriales

*Realización de llamados telefónicos usuarios inscritos en Omil para conocer su disponibilidad laboral, ofreciendo por este medio telefónico las nuevas ofertas de trabajo, atingentes a su perfil

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

Ingreso al sistema Bolsa nacional de empleo BNE 124

Atención pública en busca de empleo y capacitación 119

Atención empresa 1

Emisión de certificados de cesantía a beneficiarios 8

Derivación con cartas a ofertas de empleo 32

Trabajos administrativos

Atención llamados telefónicos a usuarios y empresa 29

Participación en capacitación de emigración y senda, coordinado por encargada unidad de empleo y capacitación en empresa, Sence. realizado en la ciudad de Copiapó el día jueves 11 de abril

Participación en feria laboral red Huasco. coordinado por encargada unidad de empleo y capacitación en empresa, sence el día miércoles 25 de abril

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO

FIRMA DIRECTORA
DESARROLLO COMUNITARIO